



Nr sprawy: RI.032.11.2019

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

UMOWA...../...../2019

zawarta w dniu w pomiędzy

Gminą Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec,
reprezentowaną przez:

1. Burmistrza – Eugeniusza Świąckiego,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

firmą, z siedzibą ul.
wpisaną do KRS pod nr, prowadzonego przez
....., posiadająca
NIP, REGON reprezentowana przez:

1.
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

§1

Umowa została zawarta z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania Ofertowego, na „**Sukcesywna dostawa papieru i artykułów biurowych na potrzeby Gminy Ciechanowiec**”, nr sprawy: RI.032.11.2019.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa w okresie 11.02.2019r. – 28.02.2020 r. Papieru i artykułów biurowych do Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu oraz jednostek organizacyjnych Gminy Ciechanowiec, w oparciu o złożony przez Wykonawcę „SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWY” do Zapytania Ofertowego.

2. Dostawa papieru i artykułów biurowych dokonywana będzie do:

Nazwa jednostki	Adres dostawy artykułów biurowych	tel.
Urząd Miejski w Ciechanowcu	ul. Mickiewicza 1 18-230 Ciechanowiec	86 277 11 45
Ciechanowiecki Ośrodek Kultury i Sportu	Plac 3-go Maja 31 18-230 Ciechanowiec	86 2710-563



Miejska Biblioteka Publiczna	ul. Mostowa 8, 18-230 Ciechanowiec	86 2710-563
Przedsiębiorstwo Robót Komunalnych FARE	18-230 Ciechanowiec ul. Podlaska 1	tel. (86) 277 10 42
Przedszkole w Ciechanowcu	ul. Mickiewicza 29A 18-230 Ciechanowiec	86 2771-325
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Ciechanowcu	ul. 11 Listopada 5 18-230 Ciechanowiec	86 2771-326
Szkoła Podstawowa w Radziszewie Starym	Radziszewo Stare 8 18-230 Ciechanowiec	86 2776-606
Szkoła Podstawowa w Łempicach	Łempice 13a 18-230 Ciechanowiec	86 2776-605

3. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia o zakup nie zrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości papieru i artykułów biurowych.
1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu papieru i artykułów biurowych w ilościach mniejszych lub większych od ilości wskazanych w „Szczegółowym formularzu ofertowym” w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
 2. Bez względu na ilość zamówionych ryz papieru i artykułów biurowych Wykonawca dostarczy je po cenie jednostkowej zaoferowanej w swojej ofercie.
 3. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie, z częstotliwością wynikającą z bieżących potrzeb Zamawiającego.
 4. Wykonawca oświadcza, że oferowany Zamawiającemu papier i artykuły biurowe są wolne od wad i spełniają wszystkie normy stanowiące przez prawo polskie.

§3.

1. Dostawy będą realizowane do lokalizacji określonych przez Zamawiającego w §2 na podstawie telefonicznych lub mailowych zamówień przekazywanych przez pracownika Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu lub Dyrektorów/kierowników instytucji wymienionych w §2.
2. W zamówieniu będzie określona ilość poszczególnych artykułów biurowych, miejsce dostawy, nazwisko osoby składającej zamówienie, numer jej telefonu.



3. Ustala się, że czas oczekiwania na dostawę artykułów biurowych nie będzie przekraczał 96 godzin od złożenia zamówienia, w godzinach od 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku – za wyjątkiem dni wolnych od pracy ustawowo, na koszt Wykonawcy.
4. **Rozliczenie każdorazowej dostawy odbywać się będzie w oparciu o ilości rzeczywiście dostarczonych ryz papieru i artykułów biurowych zgodnie z cennikiem zaproponowanym w załączniku nr 2 „Szczegółowy formularz ofertowy”.**
5. W przypadku stwierdzenia, że zaoferowany produkt jest używany lub uszkodzony Zamawiający będzie miał podstawę do jego wymiany na koszt wykonawcy zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów w oryginalnych opakowaniach producenta.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru/zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych, opisanych w formularzu ofertowym. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
 - są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
 - nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w Zapytaniu Ofertowym i załącznikach lub,
 - dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie do 2 dni od zgłoszenia wadliwości przez Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma zapłatę za dostarczony papier i artykuły biurowe po wystawieniu faktury oddzielnie dla każdej placówki wymienionej w § 2.
2. **Faktury muszą być wystawiona z zachowaniem następujących zapisów:**
 - a) w przypadku dostawy do Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu,
Nabywca: Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1
18-230 Ciechanowiec
NIP: 722-162-7540

Odbiorca: Urząd Miejski w Ciechanowcu
18-230 Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1



- b) w przypadku dostawy do Miejskiej Biblioteki Publicznej i Ciechanowieckiego Ośrodka Kultury i Sportu w Ciechanowcu:

Ciechanowiecki Ośrodek Kultury
i Sportu w Ciechanowcu
18-230 Ciechanowiec
ul. Mostowa 6
NIP 722 11 49 282

- c) w przypadku dostawy do Szkoły Podstawowej w Ciechanowcu:

Nabywca: Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1
18-230 Ciechanowiec
NIP: 722-162-7540

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Ciechanowcu
ul. 11 Listopada nr 5
18-230 Ciechanowiec

- d) w przypadku dostawy do Przedszkola w Ciechanowcu:

Nabywca: Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1
18-230 Ciechanowiec
NIP: 722-162-7540

Odbiorca: Przedszkole w Ciechanowcu
ul. Mickiewicza 29A
18-230 Ciechanowiec

- e) w przypadku dostawy do Szkoły Podstawowej w Łempicach:

Nabywca: Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1
18-230 Ciechanowiec
NIP: 722-162-7540

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Łempicach;
Łempice 13A
18-230 Ciechanowiec



f) w przypadku dostawy do Szkoły Podstawowej w Radziszewie Starym:

Nabywca: Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1
18-230 Ciechanowiec
NIP: 722-162-7540

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Radziszewie Starym;
Radziszewo Stare 9
18-230 Ciechanowiec.

g) w przypadku dostawy do Przedsiębiorstwa Robót Komunalnych FARE w Ciechanowcu:

Nabywca: Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1
18-230 Ciechanowiec
NIP: 722-162-7540

Odbiorca: Przedsiębiorstwo Robót Komunalnych FARE
ul. Podlaska 1
18-230 Ciechanowiec.

3. Każda dostawa ma być potwierdzona przez właściwego Dyrektora/kierownika placówki poprzez odpowiednią adnotację na fakturze.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto w Banku nrw terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest na każdej fakturze wyodrębnić rodzaj artykułu biurowego (zgodnie z nazwami zaoferowanymi w ofercie wykonawcy), podać ich cenę jednostkową netto i brutto oraz łączną cenę netto i brutto.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj.: **11.02.2019r. – 28.02.2020r.**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku rażących zaniedbań Wykonawcy w wykonywaniu umowy, w szczególności, gdy opóźnienie w dostawie papieru i artykułów



biurowych przekroczy 6 dni od daty wskazanej w zamówieniu lub gdy dostarczone artykuły nie będą odpowiadać wskazanym w ofercie parametrom.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w wysokości 5.000,00 zł – w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - b. w wysokości 1,0 % wartości netto, niezrealizowanego w terminie zamówienia za każdy dzień opóźnienia – w przypadku nieterminowej dostawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych w przypadku, gdy suma kar umownych nie rekompensuje poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy (zgodnie z postanowieniami Zapytania Ofertowego) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena brutto ulegnie zmianie w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostanie bez zmian,
 - zmiany przedstawicieli stron umowy,
 - zmniejszenia zakresu wykonywanej dostawy lub zmiana sposobu jej wykonania,
 - jeżeli konieczność zmiany jest spowodowana wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłową realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, tj. działania siły wyższej,

§ 8.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Formularz Ofertowy Wykonawcy.
2. Szczegółowy Formularz Ofertowy Wykonawcy.
3. Zapytanie ofertowe na „Sukcesywna dostawa papieru i artykułów biurowych na potrzeby Gminy Ciechanowiec”.

§ 9.

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będzie:



**- Zastępca Burmistrza Ciechanowca – Łukasz Godlewski tel. : 510-448-615
e-mail: info@ciechanowiec.pl ; fax. 86 277 10 66**

2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie:
....., tel....., e-mail

Imię i nazwisko

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla Zamawiającego.

§11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: