

RI.032.56.2020

## ZAPYTANIE CENOWE

### Nazwa i adres Zamawiaj cego

Gmina Ciechanowiec  
18-230 Ciechanowiec  
ul. Mickiewicza 1  
Tel./fax 86 2771 145 / 86 2771 066

Działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku o Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), zapraszam do złożenia oferty cenowej na wykonanie określonego poniżej przedmiotu zamówienia:

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zapytania jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na zagospodarowanie parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok.0,60 ha, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1196 z późn. zm.). Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) Opracowanie koncepcji zagospodarowania parku wraz z wizualizacją koncepcji architektoniczno-przestrzennej parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok.0,60 ha. Zamawiający może wnieść do koncepcji swoje uwagi i sugestie, które projektant musi uwzględnić lub się do nich ustosunkować. Akceptacja koncepcji przez Zamawiaj cego-Gminę Ciechanowiec, będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania wstępnego projektu i uzyskania wytycznych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca winien zapoznać się z terenem, który będzie przedmiotem do opracowania.
  - 2) Inwentaryzacja terenu i szaty roślinnej z oceną zachowania i wytycznymi konserwatorskimi.
  - 3) Projekt gospodarki drzewostanem (w tym analiz dendrologiczną, analizę stanu biologicznego drzew). W projekcie gospodarki drzewostanem należy określić rodzaj przewidzianego zabiegu pielęgnacyjnego (cięcia sanitarne, przewietlające, korygujące, formujące), rozpoznać i wskazać drzewa zagrożące bezpieczeństwu w otoczeniu, drzewa i krzewy do wycinki (w tym tzw. samosiejki). Dodatkowo należy dołączyć do dokumentacji załącznik wniosku do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie o wydanie decyzji na wycinkę drzew i zezwolenie na zabiegi pielęgnacyjne dla poprawy stanu drzew.
  - 4) Projekt zieleni, który zostaną zaprojektowane nasadzenia uzupełniające istniejące układy i odtwarzające kompozycje roślinne z uwzględnieniem właściwego doboru gatunkowego dla tego typu parku. Należy określić powierzchnie, i rodzaj nawierzchni pod krzewami; powierzchnie trawników; powierzchnie roślin okrywowych; ilość i rodzaj roślin do posadzenia (drzewa, krzewy, byliny, pnącza, trawy).
  - 5) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej, m.in.:
    - a) opracowanie rozmieszczenia urządzeń architektury, toalety, sceny np.(muszla) z właściwym zadaniem, widownia na 100 do 150 miejsc, altana i wyposażenie parku (ławki parkowe, ławki parkowe z oparciem, kosze na odpady, tablice informacyjne,

- ławostoć, elementy do gier plenerowych np. stoć do gry w szachy/warcaby, pićkarzyki itp.),
- b) korekta przebiegu istniejących oraz zaprojektowanie nowych ciągów komunikacyjnych i sposobu odprowadzania wód opadowych z terenu parku; należy określić powierzchnię, szerokość i rodzaj nawierzchni ciągów pieszych (wir, starobruk, kostka brukowa betonowa itp.) zgodnie z wytycznymi konserwatora, powierzchnię, szerokość i rodzaj nawierzchni drogi, powierzchnie obrzeży ciągów pieszych i obrzeży trawnikowych. Zaprojektowany ciąg komunikacyjny musi stanowić spójną i dostępną do każdego krańca parku;
  - c) zaprojektowanie rozwińzania dot. poćczenia terenu parku poprzez lokalizację miejsc parkingowych w siedzibie z gminną drogą publiczną,
  - d) zaprojektowanie oświetlenia parkowego - lampy parkowe rozstawione wzdłuż ciągów komunikacyjnych, oświetlenie terenu
- 6) pozyskanie we własnym zakresie i na koszt własny mapy do celów projektowych i innych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 7) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania,
  - 8) sporządzenie skutecznego zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę /prowadzenie robót budowlanych.
2. Dokumentacja stanowi bieżące podstawy do przeprowadzenia prac w celu przywrócenia, zabezpieczenia i zachowania jego wartości przestrzennych, a także zachowanie charakteru parku. Dokumentacja zawiera bieżąco planowane funkcje parku tj. funkcje rekreacyjno-wypoczynkowe.
3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi zawierać :
- 1) projekt budowlany wraz z niezbędnymi decyzjami, uzgodnieniami, badaniami i opiniami oraz innymi dokumentami stanowiącymi podstawę uzyskania pozwolenia na budowę, w tym uzgodnienia i decyzje Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Białymstoku,
  - 2) przedmiary robót,
  - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - 4) kosztorysy inwestorskie.
4. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi zawierać :
- 1) koncepcję architektoniczno-przestrzenną parku- forma papierowa - 2 egz.,
  - 2) projekt budowlany - forma papierowa- 6 egz.,
  - 3) projekty wykonawcze- forma papierowa- 4 egz.,
  - 4) specyfikacje techniczne ó forma papierowa ó 2 egz.,
  - 5) przedmiary robót- forma papierowa ó 2 egz.,
  - 6) kosztorysy inwestorskie ó forma papierowa - 2 egz.
- Opracowania wymienione powyżej należy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej na nośniku pamięci zewnętrznej np. pendrive/CD. Wszystkie materiały muszą być zapisane w plikach, każdy dokument w odrębnym pliku w formacie PDF, a przedmiar robót dodatkowo w formacie xls.
- 7) zgłoszenie/wniosek o pozwolenie na budowę.
5. Informacje dodatkowe
- 1) za zgodnym przedmiaru z projektem odpowiada Wykonawca. W razie zapytań oferentów w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

realizacji robót, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnych wyjaśnień w terminie 48 godzin,

- 2) przy odbiorze końcowym dokumentacji Wykonawca przedkłada zestawienie opracowanych dokumentacji,
- 3) mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania terenu musi być w każdym egzemplarzu projektu podpisana i opieczonowana przez Wykonawcę,
- 4) opracowania muszą zawierać rozwiązania dot. dostępu do obiektu dla osób niepełnosprawnych,
- 5) przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i złożyć onego przez Wykonawcę o wiadczenia o kompletności dokumentacji oraz o tym, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do dokumentacji należy dołączyć o wiadczenie Wykonawcy, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania dokumentacji zostały w niej uwzględnione,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest w trakcie opracowywania dokumentacji do konsultacji proponowanych rozwiązań z Zamawiającym

**6. Dokumentację należy wykonać zgodnie z:**

- 1) aktualnymi normami, warunkami technicznymi, specyfikacjami i wymaganiami związanymi z pracami konserwatorskimi, konserwacji parków wpisanych do rejestru zabytków albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni wpisanej do rejestru zabytków.
- 2) Ustaw z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U.2019 r, poz. 1186 tj.),
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie o t.j. Dz.U. 2019.poz.1065,
- 4) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zakresu i formy projektu budowlanego-Dz.U.2018 r. poz. 1935 tj.,
- 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - Dz.U. 2004.130.1389 ze zmianami,
- 6) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych - Dz.U. z 2018 r. poz. 1609 z późn. zm.,
- 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego-t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1129 z późn. zm.

## **II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPECYFIKACJI TYCH WARUNKÓW**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca

wykawca, który dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów;

- 2) posiadający do wiadomości Zamawiający warunki załączone, jeżeli Wykonawca wykazuje, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie **wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie której wchodzi co najmniej zagospodarowanie parku lub terenu zieleni wraz z obiektami mającej architektury, wpisanego do rejestru zabytków lub budowlanego pod ochroną konserwatorską.**

## **2. Dokumenty i oświadczenia, jakie muszą być złożone wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania) należy załączyć:
  - a) oświadczenie o uprawnieniach zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania,
  - b) wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie głównych usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiących przedmiot zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż te w wykazie usługi zostały wykonane należyście zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania.
- 2) Formularz ofertowy, wykaz zrealizowanych usług oraz oświadczenie o uprawnieniach, należy złożyć w oryginale, natomiast dokumenty (np. referencje) potwierdzające, iż te w wykazie usługi zostały wykonane należyście należy złożyć w oryginale bądź w kopii poświadczoną zgodnie z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwość co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
- 3) Oferty niezgodne z Zapytaniem cenowym zostaną odrzucone, a złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert w formie elektronicznej (e-mail: [sekretariat@ciechanowiec.pl](mailto:sekretariat@ciechanowiec.pl)) i niezwłoczne złożenie oferty w formie papierowej
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta oraz załączniki do niej pod rygorem nieważności muszą być napisane w języku polskim, oraz podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
8. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Pełnomocnictwo określające jego zakres musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji

Wykonawcy i załączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę.

9. W przypadku wyboru oferty przedsięwzięcia biorców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
11. Oferta powinna być :
  - opatrzona pieczęcią firmową ,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
  - podpisana czytelnie przez Wykonawcę ,
  - zawierać wszystkie wymagane załączniki.
12. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - 1) Cena należy podać na formularzu ofertowym ów załącznik nr 1 do niniejszego zapytania;
  - 2) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, cena musi być określona do dwóch miejsc po przecinku;
  - 3) Cena oferty musi być wyrażona w PLN. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN;
  - 4) Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

#### IV. KRYTERIA OCENY OFERT :

Cena - 100%

gdzie 1% to 1 punkt

**Ocena kryterium dokonana zostanie w sposób następujący :**

**(Cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert: cena brutto badanej oferty ) x 100%**

**Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania Zapytania Cenowego oraz jest ofertą z najniższą ceną .**

#### V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ , ZMIANA OFERTY, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, ZMIANA ZAPYTANIA CENOWEGO:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę .
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pan Andrzej Czołmiej, tel. 86 2771 145 wew. 40; e-mail : [sekretariat@ciechanowiec.pl](mailto:sekretariat@ciechanowiec.pl)
4. Zamawiający może wprowadzić zmiany do Zapytania Cenowego. Zmiana w Zapytaniu Cenowym zostanie udostępniona na stronie internetowej zamawiającego [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl).
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem zawiadomienia Zamawiającego.

6. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w treści złożonych ofert.
7. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa - projekt umowy o załącznik nr 4 do Zapytania cenowego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

## **VI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty walejszej i z najniższą ceną.
2. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wykonawcom biorącym udział w postępowaniu i zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl).
3. Ze względu na prowadzenie postępowania w trybie art. 4 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych postępowanie nie podlega trybowi odwoławczemu.

## **VI. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Podany termin realizacji o 31.08.2020 r.

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty cenowe wraz z załącznikami należy dostarczyć w formie papierowej z oznaczeniem „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej o park w Ciechanowcu” bądź w formie elektronicznej (z niezwłocznym dostarczeniem w formie papierowej) w terminie do dnia **15.06.2020 r. do godz.14.00.**
2. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie zamawiającego - Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec, pok. nr 15 I piętro, Sekretariat bądź przesłać na adres e-mail: [sekretariat@ciechanowiec.pl](mailto:sekretariat@ciechanowiec.pl) (z niezwłocznym potwierdzeniem w formie papierowej o dwóch dni roboczych).

.....dnia.....

## **FORMULARZ OFERTY**

**I Nazwa i adres Zamawiającego: *Gmina Ciechanowiec; ul. Mickiewicza 1; 18-230 Ciechanowiec***

### **II Opis przedmiotu zamówienia**

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na zagospodarowanie parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok.0,60 ha.**

1.Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) opracowanie koncepcji zagospodarowania parku;
- 2) inwentaryzację terenu i szaty roślinnej;
- 3) projekt gospodarki drzewostanem;
- 4)projekt zieleni;
- 5)opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
- 6)pozyskanie mapy do celów projektowych i innych dokumentów;
- 7)sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania
- 8) sporządzenie skutecznego zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/prowadzenie robót budowlanych.

### **III Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Termin realizacji – 31.08.2020 r.

### **IV Cena oferty**

Oferuję wykonanie przedmiot zamówienia za:

**CENA BRUTTO OGÓŁEM – .....zł, Słownie: .....**  
.....

### **Do badania i oceny ofert przyjmuje się cenę brutto ogółem**

Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania oraz wszelkie rabaty i upusty.

Oświadczam, że posiadam uprawnienia wymagane przepisami niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

.....

**Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do  
reprezentacji Wykonawcy**

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*/pieczęć firmy/*

## **OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie Zapytania cenowego na realizację zadania pn.:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na zagospodarowanie parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok.0,60 ha.**

Oświadczam/y ,że,

**Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia**

.....  
*/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy/*



.....dnia.....

.....

/ nazwa i adres wykonawcy/

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

/ WYKAZ USŁUG/

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w formie Zapytania cenowego na realizację zadania pn. **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na zagospodarowanie parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok.0,60 ha.**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich trzech lat następujące zamówienia:

Zamawiający /odbiorca/	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania
1	2	3	4

Należy załączyć dokument/ty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

.....

/ podpis osoby/ób upoważnionych do  
reprezentacji firmy/

Projekt

UMOWA nr RI.032. .... 2020

zawarta w dniu .....2019 r. pomiędzy: *Gminą Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230, NIP 7221627540 reprezentowaną przez Eugeniusz Świąckiego – Burmistrza Ciechanowca* .....zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

FIRMĄ .....

Zwaną dalej PROJEKTANTEM o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający powierza a Projektant przyjmuje do wykonania:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na zagospodarowanie parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok. 0,60 ha, zgodnie z Zapytaniem cenowym i złożoną ofertą.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

1. Przedmiotem zapytania jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na zagospodarowanie parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok. 0,60 ha, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1196 z późn. zm.). Przedmiot zamówienia obejmuje:
- 5) Opracowanie koncepcji zagospodarowania parku wraz z wizualizacją koncepcji architektoniczno-przestrzennej parku na działce nr 2879/1 w Ciechanowcu o powierzchni ok. 0,60 ha. Zamawiający może wnieść do koncepcji swoje uwagi i sugestie, które projektant musi uwzględnić lub się do nich ustosunkować. Akceptacja koncepcji przez Zamawiającego - Gminę Ciechanowiec, będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania wstępnego projektu i uzyskania wytycznych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca winien zapoznać się z terenem, który będzie przedmiotem do opracowania.
- 6) Inwentaryzacja terenu i szaty roślinnej z oceną zachowania i wytycznymi konserwatorskimi.
- 7) Projekt gospodarki drzewostanem (w tym analiz dendrologiczną, analizę stanu biologicznego drzew). W projekcie gospodarki drzewostanem należy określić rodzaj przewidzianego zabiegu pielęgnacyjnego (cięcia sanitarne, przewartościowanie, korygowanie, formowanie), rozpoznać i wskazać drzewa zagrożone bezpieczeństwem w otoczeniu, drzewa

i krzewy do wycinki (w tym tzw. samosiejki). Dodatkowo należy dołączyć do dokumentacji załącznik wniosku do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w / o wydanie decyzji na wycinkę drzew i zezwolenie na zabiegi pielęgnacyjne dla poprawy stanu drzew.

- 8) Projekt zieleni ó zostaną zaprojektowane nasadzenia uzupełniające istniejące układy i odtwarzające kompozycje roślinne z uwzględnieniem właściwego doboru gatunkowego dla tego typu parku. Należy określić powierzchnie, i rodzaj nawierzchni pod krzewami; powierzchnie trawników; powierzchnie roślin okrywowych; ilość i rodzaj roślin do posadzenia (drzewa, krzewy, byliny, pnącza, trawy).
- 5) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej, m.in.:
  - e) opracowanie rozmieszczenia urządzeń małej architektury, toalety, scena (muszla) z właściwym zadaniem, widownia na 100 ó 150 miejsc, altana i wyposażenie parku (ławki parkowe, ławki parkowe z oparciem, kosze na odpady, tablice informacyjne, słupki, elementy do gier plenerowych np. stoły do gry w szachy/warcaby, piaskarnie itp.),
  - f) korekta przebiegu istniejących oraz zaprojektowanie nowych ciągów komunikacyjnych i sposobu odprowadzania wód opadowych z terenu parku; należy określić powierzchnie, szerokość i rodzaj nawierzchni ciągów pieszych (wir, starobruk, kostka brukowa betonowa itp.) zgodnie z wytycznymi konserwatora, powierzchnie, szerokość i rodzaj nawierzchni drogi, powierzchnie obrzeży ciągów pieszych i obrzeży trawnikowych. Zaprojektowany ciąg komunikacyjny musi stanowić spójną i dostępną do każdego krańca parku;
  - g) zaprojektowanie rozwińzania dot. poćczenia terenu parku poprzez lokalizację miejsc parkingowych w siedzibie z gminną drogą publiczną,
  - h) zaprojektowanie oświetlenia parkowego - lampy parkowe rozstawione wzdłuż ciągów komunikacyjnych, oświetlenie terenu
- 9) pozyskanie we właściwym zakresie i na koszt własny mapy do celów projektowych i innych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 10) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania,
- 11) sporządzenie skutecznego zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę /prowadzenie robót budowlanych.

7. Dokumentacja stanowi będzie podstawą do przeprowadzenia prac w celu przywrócenia, zabezpieczenia i zachowania jego wartości przestrzennych, a także zachowanie charakteru parku. Dokumentacja zawiera będzie planowane funkcje parku tj. funkcje rekreacyjno-wypoczynkowe.

8. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi zawierać :

- 5) projekt budowlany wraz z niezbędnymi decyzjami, uzgodnieniami, badaniami i opiniami oraz innymi dokumentami stanowiącymi podstawę uzyskania pozwolenia na budowę, w tym uzgodnienia i decyzje Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Białymstoku,
- 6) przedmiary robót,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- 8) kosztorysy inwestorskie.

9. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi zawierać :

- 8) koncepcję architektoniczno-przestrzenną parku- forma papierowa - 2 egz.,
- 9) projekt budowlany - forma papierowa- 6 egz.,
- 10) projekty wykonawcze- forma papierowa- 4 egz.,

11)specyfikacje techniczne ó forma papierowa ó 2 egz.,

12)przedmiary robót- forma papierowa ó 2 egz.,

13)kosztorysy inwestorskie ó forma papierowa - 2 egz.

Opracowania wymienione powy ej nale y przygotowa i przekaza Zamawiaj cemu w wersji elektronicznej na p ócie CD. Wszystkie materia y musz by zapisane w plikach, ka dy dokument w odr bnym pliku w formacie PDF, a przedmiar robót dodatkowo w formacie xls.

14)zgłoszenie/wniosek o pozwolenie na budow .

## § 2

1. Za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Projektant. W razie zapytań oferentów w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację robót, Projektant zobowiązany jest do udzielenia pisemnych wyjaśnień w terminie 48 godzin.
2. Projektant zobowiązany jest w trakcie opracowywania konsultacji z Projektantem proponowanych rozwiązań

## § 3

1. Projektant w trakcie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest wykonać projekt budowlany zgodnie z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających.
2. Projektant zapewni opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, obowiązującymi wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Projektanta podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
4. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane /materiały i urządzenia/ dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Projektant opisując przedmiot zamówienia nie może opisywać go przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń , a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
5. Zamawiający wymaga, a Projektant zobowiązuje się nie ujawniać treści kosztorysu inwestorskiego innym stronom niż Zamawiający.
6. Projektant zastrzega, a Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych ujętych umową odpowiednim wyspecjalizowanym jednostkom projektowym ,jeżeli:
  - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu sporządzenia niniejszej dokumentacji,
  - 2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.
7. Projektant odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac tak jak za działania własne.

## § 4

- 1.Zamawiający przekaze Projektantowi w terminie do 14 dni od ich zażądania istotne do wykonania prac projektowych objętych umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje

rozstrzygnięcia. W przypadku, gdy termin przekazania powyższych danych przekroczy 14 dni Strony rozważą skorygowanie terminu wykonania umowy.

## § 5

Projektant zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu pełną dokumentację projektowo-kosztorysową w terminie do 31 sierpnia 2020 roku.

## § 6

1. Projektant dostarczy Zamawiającemu koncepcję i dokumentację projektowo-kosztorysową w ilościach egzemplarzy określonych w § 1 niniejszej umowy.
2. Projektant opatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. Miejszem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
4. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej.
5. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Zamawiającego, podpisany przez strony umowy.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 6. stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
7. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej w każdym czasie Zamawiający powinien zawiadomić Projektanta. Projektant w przypadku stwierdzenia wad dokumentacji zobowiązany jest do ich usunięcia. Koszt usunięcia stwierdzonych wad ponosi Projektant.

## § 7

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy w wysokości .....zł brutto ; słownie: .....zł

## § 8

1. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego według zasad określonych w § 6 niniejszej umowy.
2. Faktura za wykonany przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury na konto Projektanta.

## § 9

1. Strony umowy ustalają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Projektant zapłaci Zamawiającemu kary:
    - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Projektanta w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
    - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

2) Zamawiający zapłaci kary Projektantowi:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający 10% wynagrodzenia umownego brutto,
- b) za zwłokę w zapłacie faktur odsetki w wysokości ustawowej.

3. W sytuacji gdy kara umowna nie pokrywa szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 10

1. Okres gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot umowy wynosi 3 lata, a termin gwarancji liczy się od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Projektant niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej umową. W związku z tym strony postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg wraz z upływem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonawcy robót realizowanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa jednak nie dłużej niż 3 lata licząc od daty jak w ust.1.
3. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Projektanta może żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni dla obu Stron termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie 2 wyznaczonych terminów zleci usunięcie tych wad innej jednostce na koszt Projektanta.
4. Projektant nie odpowiada za następstwa zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli nie były one z nim uzgodnione, a zostały wprowadzone podczas wykonywania robót budowlanych.

## § 11

1. Projektant odpowiada za zgodność rozwiązań z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy Ciechanowiec, przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami.
2. Projektant odpowiada za wady dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

## § 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od daty uzyskania wiadomości o tej zmianie. W takim

- przypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.
2. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi się w terminie wyznaczonym dla protokolarnego stwierdzenia stanu zaawansowania prac, o których mowa w ust.1. Projektant sporządzi protokół, który będzie podstawą rozliczenia należności Projektanta.

### § 13

1. Dokumentacja projektowa w zakresie wymienionym w §1 niniejszej umowy jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Projektant, łącznie z przekazaną dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia na wszystkich polach eksploatacji. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów-autorów dokumentacji projektowej. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji. Zachowują oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, odpisów i innych dokumentów Projektanta włącznie z transparentami tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.
4. Rysunki, opisy i inne dokumenty sporządzone przez Projektanta w ramach dokumentacji projektowej dla inwestycji nazwanej w §1 niniejszej umowy stanowiące element składowy usługi Projektanta i projektantów autorów, przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji, w tym także:
  - a) do powielania przedmiotu umowy w dowolnej liczbie egzemplarzy w ramach przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówień udzielanych na jego podstawie,
  - b) wydawania kopii opracowania projektowego Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o zamówienia udzielane na jej podstawie.
5. Wniesienie lub rozesłanie dokumentacji do właściwych władz dla spełnienia ustawowych wymagań lub do podobnych celów, w związku z inwestycją wymienioną w §1 niniejszej umowy, nie będzie traktowane jako publikacja naruszająca zastrzeżone prawa Projektanta i projektantów autorów.

### § 14

1. Projektant zapewnia, że dokumentacje, o których mowa w §1 niniejszej umowy, nie naruszają praw autorskich i osobistych osób trzecich i ponosi za to pełną odpowiedzialność.
2. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw Strony trzeciej Projektant jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia oraz pokryć pełne koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje Projektanta do bieżącego konsultowania swoich rozwiązań projektowych z przyszłym użytkownikiem.

- 3.Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
- 4.W ramach zawartej umowy strony zobowiązują się do współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.
- 5.Projektant zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym treści wyjaśnień szczegółowych zagadnień niezbędnych podczas procedury udzielania zamówień publicznych na podstawie przekazanego przedmiotu umowy,

#### § 15

- 1.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 2.W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy następujących ustaw: prawo budowlane, kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### § 16

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje Projektant a dwa Zamawiający.

*Zamawiający*

*Projektant*