

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający, prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późniejszymi zmianami) w formie rozeznania cenowego **zaprasza do składania ofert na „Świadczenie usług audytu wewnętrznego zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych”.**

I. Zamawiający:

Burmistrz Ciechanowca

18-230 Ciechanowiec

ul. Mickiewicza 1

NIP 722 162 7540

tel. 86/2771 145

e-mail: info@ciechanowiec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług audytu wewnętrznego od 15.10.2020 roku do 31.12.2022 roku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Audyt wewnętrzny, jako działalność niezależna i obiektywna, której celem jest wspieranie Burmistrza Ciechanowca w realizacji celów i zadań gminy przez systematyczną ocenę kontroli zarządczej oraz czynności doradcze, powinien być prowadzony przez usługodawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wydanymi na jej podstawie.

2. Usługa swoim zakresem obejmuje:

- 1) opracowanie i aktualizację (w miarę potrzeby) Karty Audytu Wewnętrznego;
- 2) opracowanie rocznego planu audytu wewnętrznego na lata: 2020, 2021 i 2022;
- 3) przeprowadzenie identyfikacji obszarów ryzyka;
- 4) dokonanie analizy ryzyka w zakresie działania Gminy Ciechanowiec (funkcjonowanie Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu oraz jednostek organizacyjnych gminy);
- 5) badanie systemów zarządzania i kontroli;
- 6) opracowanie programów zadań audytowych na podstawie wcześniej opracowanego planu audytu wewnętrznego na lata: 2020, 2021 i 2022;
- 7) przeprowadzenie co najmniej 4 zaplanowanych zadań audytowych w roku zgodnie z przepisami ustawy i według standardów określonych przez Ministra Finansów (w jednostkach podległych Gminie Ciechanowiec w zakresie celowości wydatkowania środków finansowych);
- 8) zapewnienie prawidłowego i terminowego przeprowadzenia audytu wewnętrznego;
- 9) sporządzenie rocznego sprawozdania z wykonania audytu za 2020 rok oraz za rok 2021 i 2020.
- 10) sporządzanie sprawozdań z przeprowadzonego audytu, wydanie obiektywnej oceny oraz czynności doradcze, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania Gminy Ciechanowiec, a także jednostek organizacyjnych gminy;
- 11) prowadzenie akt stałych i bieżących audytu w celu udokumentowania przebiegu i wyniku zadania audytowego;

12) podejmowanie czynności doradczych, w tym składania wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania obszarów podlegających audytowi;

13) terminowe sporządzanie rzetelnej dokumentacji z prowadzonych audytów.

3. Wymagania Zamawiającego:

1. Usługodawcą może być osoba fizyczna lub podmiot, o którym mowa w art. 279 ust. 1 ustawy o finansach publicznych;

2. Wymagania dodatkowe dla osób fizycznych lub podmiotów składających ofertę:

a) co najmniej 2 - letnie doświadczenie w pracy w zawodzie audytora wewnętrznego,

b) znajomość zasad prowadzenia audytu w jednostkach sektora finansów publicznych,

c) znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych,

d) znajomość rachunkowości budżetowej,

e) znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej;

3. Wymienione wyżej warunki spełniać muszą osoby fizyczne ubiegające się bezpośrednio o zlecenie usługi, a w przypadku podmiotów warunki te spełniać musi co najmniej jedna z osób zatrudnionych w danym podmiocie na podstawie umowy o pracę.

4. Do udziału w postępowaniu zostaną dopuszczeni usługodawcy, którzy wykonali bezpośrednio w ostatnich 2 latach poprzedzających datę składania ofert co najmniej 3 zadania audytowe w jednostkach zobowiązanych do przeprowadzania audytu wewnętrznego na podstawie ustawy o finansach publicznych.

5. Wymagana jest zgoda osób fizycznych na przetwarzanie danych osobowych.

III. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania zamówienia - **od dnia 15.10.2020 roku do dnia 31.12.2022 roku.**

IV. Kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego:

Cena: waga kryterium 100 %. Podana cena będzie ceną ryczałtową.

V. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

1. Złożenie formularza ofertowego według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania;

2. W przypadku podmiotów, o których mowa w art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy, wskazanie osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia audytu w ramach oferty;

3. Oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 286 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy o finansach publicznych;

4. Kopie poświadczonych „za zgodność z oryginałem” dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia (art. 286 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych) oraz posiadanie kwalifikacji do przeprowadzenia audytu wewnętrznego (art. 286 ust.1 pkt. 5 ustawy o finansach publicznych);

5. Potwierdzenie przeprowadzenia w ostatnich 2 latach poprzedzających datę składania oferty co najmniej 3 zadań audytowych w jednostkach zobowiązanych do przeprowadzania audytu wewnętrznego na podstawie ustawy o finansach publicznych (np. kserokopie umów, referencje, rekomendacje itd.),

6. Zgoda osób fizycznych, o których mowa w art. 23 ust 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) na przetwarzanie danych osobowych.

VI. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

1. Cena wskazana w ofercie musi:

- a) być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (jeśli występuje);
- b) uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym koszty dostawy.

2. Podana cena będzie ceną ryczałtową.

3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

4. Cena za wykonanie usługi obejmować będzie wszystkie koszty związane z jej realizacją, a w szczególności należność za usługę wraz z kosztami dojazdów, delegacji, ubezpieczenia, itp.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Ofertę cenową należy złożyć w terminie **do dnia 30 września 2020 roku włącznie** na piśmie w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec lub na adres mailowy: info@ciechanowiec.pl

2. Dokumenty składane e-mailem muszą być podpisane i zeskanowane.

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

VIII. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej gminy.

IX. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Jadwiga Koc – Skarbnik Gminy Ciechanowiec, tel. 86/2771 145 wew. 30.

Gmina Ciechanowiec
ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec
NIP 722 162 75 40
REGON 450 670 150

BURMISTRZ

Eugeniusz Święcki

Załączniki:

1. Formularz oferty.