



- d) na etapie sporz dzania projektu wykonawczego Wykonawca ma obowizek uzgodni wszystkie postanowienia w nich zawarte z Zamawiaj cym szczegolnie w zakresie rozwi za materiałowymi i technologicznymi.
5. **Projekt budowlany** ó opracowany na podstawie ustale Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (je eli jest wymagana na podstawie przepisów szczegolnych), zgodny z wymaganiami ochrony rodowiska, przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami Zamawiaj cego i zasadami wiedzy technicznej dokument stanowi cy podstaw do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budow , opracowany zgodnie z przepisami rozporz dzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegóowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462 z pó n. zm.).
  6. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** ó opracowania zawieraj ce w szczegolno ci zbiory wymaga , które s niezbdne do okre lenia standardu i jako ci wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, waciwo ci wyrobów budowlanych oraz oceny prawidowo ci wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami rozporz dzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 wrze nia 2004 r. w sprawie szczegóowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-u ytkowego.
  7. **Przedmiar robót** ó wielobran owy przedmiar robót opracowany zgodnie z przepisami rozporz dzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 wrze nia 2004 r. w sprawie szczegóowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-u ytkowego.
  8. **Kosztorys inwestorski** ó sporz dzony na podstawie Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z rozporz dzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie okre lenia metod i podstaw sporz dzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych okre lonych w programie funkcjonalno-u ytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389). Wykonawca przeka e w formie drukowanej i elektronicznej. W formie drukowanej kosztorysu zawarta b dzie tak e Ksi ga przedmiarów. Kosztorysy inwestorskie nale y sporz dzi osobno dla ka dej z bran .
  9. **Zbiornicze zestawienie kosztów** - zestawienie wszystkich kosztów, które b dzie musiać ponie Zamawiaj cy na etapie realizacji zadania, przygotowane na podstawie kosztorysów inwestorskich.
  10. **Wniosek o wydanie Decyzji o pozwoleniu na budow** ó przygotowany na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. ó Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z pó n. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
  11. **Prawo budowlane** ó ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku ó Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z pó n. zm.).
  12. **Prawo zamówie publicznych** ó ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. ó Prawo zamówie publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z pó n. zm.).
  13. **Wada** ó niekompletno dokumentacji lub jakakolwiek nieprawidowo w dokumentacji projektowej dotycz ca cz ci merytorycznej, która zmniejsza warto u yteczn projektu, jak i cz ci fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji.
  14. **Strona lub Strony** ó oznaczaj Zamawiaj cego i/lub Wykonawc .
  15. **Strona trzecia** ó oznacza osob lub jednostk inn ni Zamawiaj cy lub Wykonawca.
  16. **Personel** - oznacza osoby dziać ce pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy.
  17. **Sifa wy sza-** zdarzenie zewn trzne, nie daj ce si przewidzie , którego skutkiem nie mo na być zapobiec, nawet przez doć enie najwy szej staranno ci.
  18. **Protokół odbioru ko cowego zadania inwestycyjnego** ó protokół odbioru ko cowego robót budowlano ó monta owych zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
  19. **Kary umowne** ó wskazane w § 15 projektu Umowy šKary umowne i odszkodowaniaö.
  20. **Nadzór autorski** ó nadzór wynikaj cy z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku ó Prawo Budowlane oraz przepisów wykonawczych, z uwzgl dnieniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z pó n. zm.).
  21. **Koncepcja** - opracowany na podstawie wytycznych Zamawiaj cego wst pny schemat b d cy podstaw do opracowania dokumentacji projektowej, zawieraj cy w szczegolno ci cz opisow oraz cz graficzn , przedstawiaj cy mi dzy innymi wst pny rozkód pomieszcze ,

- zagospodarowanie terenu, lokalizacji infrastruktury technicznej i elementów małej architektury, a także kolorystyk, form, funkcji i zastosowane materiały.
22. **Wizualizacja** – aksonometryczny lub perspektywiczny, trójwymiarowy szkic obiektu lub terenu, przedstawiający stan projektowany.
23. **Forma elektroniczna** – płyta CD, pendrive lub inny nośnik danych zaakceptowany przez Zamawiającego.

## **§ 1**

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.:

#### **1.2 Przebudowa gruntowej drogi gminnej relacji Koce-Schaby – Kobusy - / empice Gmina Ciechanowiec.**

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
- a) wykonanie projektów budowlanych, wielobranżowych, zawierających szczegółowe rozwiązania umożliwiające wykonanie robót budowlanych – 4 egz.,
  - b) przygotowanie wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub za wyłączenia z zakresu robót budowlanych – 2 egz.,
  - c) wykonanie projektów wykonawczych – 2 egz.,
  - d) wykonanie kosztorysów inwestorskich – 1 egz.,
  - e) wykonanie przedmiarów robót – 3 egz.,
  - f) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.,
3. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z warunkami określonymi w:
- 3.1. niniejszej Umowie, oraz w stanowiących jej integralną część:
    - 3.1.1. Zapytaniu ofertowym,
    - 3.1.2. ofercie Wykonawcy.
4. Dla realizacji prac projektowych obowiązkiem Wykonawcy jest:
- 4.1. uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będzie wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będzie konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowania danych wyjściowych takich jak np.: decyzje o rodowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzje i pozwolenia konserwatorskie, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, mapy do celów projektowych, badania geotechniczne, decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych, inwentaryzacje budowlane i urbanistyczne, operaty ochrony rodowiska, operaty wodno-prawne, operaty geologiczne, operaty górnicze, inwentaryzacje zieleni, badania gruntowe, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, warunki przyłączenia mediów, promesy gestorów sieci, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
  - 4.2. uzyskanie uzgodnień (w tym BHP, p.p.o.), materiałów, decyzji, i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązujących dokumentach Zamawiającego.
  - 4.3. Współpraca z Zamawiającym na etapie uzyskiwania zgody właścicieli działek, które będzie obejmowała inwestycja i ewentualnie, jeżeli będzie konieczne do zrealizowania zadania, także działki sąsiednich, polegająca na przygotowaniu odpowiednich wniosków zawierających niezbędne dane na temat planowanej inwestycji.
5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 2 Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 2, a także w formie elektronicznej (czyli tekstowa w formacie \*.pdf i \*.doc, czyli graficzna w formacie \*.pdf i \*.dwg, czyli kosztowa, tj. przedmiary robót i kosztorysy w plikach \*.pdf, \*.ath i \*.xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami, a w przypadku

zaistnienia takich niezgodności w trakcie trwania prac budowlano-montażowych, kosztami z tego tytułu Zamawiający obciąża Wykonawcę.

## § 2

### ***Kolejność ważności dokumentów***

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac projektowych określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:

- a) Umowa,
- b) zapytanie ofertowe,
- c) oferta Wykonawcy.

## § 3

### ***Obowiązki Zamawiającego.***

Do obowiązków Zamawiającego należą:

- a) uzgadnianie na bieżąco rozwiązań projektowych przedstawianych przez Wykonawcę,
- b) odbiór przedmiotu Umowy,
- c) zapłata wynagrodzenia.

## § 4

### ***Obowiązki Wykonawcy.***

Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:

1. Opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z Prawem Budowlanym.
2. Wykonanie prac projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z:
  - 2.1. Prawem Budowlanym,
  - 2.2. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.),
  - 2.3. uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami, i innymi materiałami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
  - 2.4. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, zgodnie z którymi przedmiary robót i kosztorysy mają być wykonywane do specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przy czym:
    - a) przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, tj. odpowiednie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
    - b) tabele przedmiaru robót powinny zawierać pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym, ulegającym odbiorowi. W tabelach przedmiaru robót nie należy uwzględniać robót tymczasowych - robót, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych, z wyjątkiem przypadków, gdy istnieje uzasadnione podstawy do ich odrębnego rozliczenia. Dodatkowo w każdej pozycji przedmiaru należy podać numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru, w tym opis robót tymczasowych, nie ulegających odbiorowi.
    - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zawierać wyszczególnienie i opis robót podstawowych ulegających odbiorowi wraz z opisem przynależnych do nich prac towarzyszących i robót tymczasowych.

d) w przypadku gdy opracowana dokumentacja będzie wskazywała na konkretne produkty, materiały z podaniem nazwy producenta lub innych oznaczeń konkretyzujących producenta, Wykonawca poda parametry kluczowe dopuszczające zastosowanie produktów lub materiałów równoważnych. Wskazane parametry kluczowe będą wskazywać także standard i jako materiały i urządzenia.

2.5. ustaw z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi.

3. Terminowe wykonanie prac objętych Umową.
4. Uzyskanie akceptacji projektu budowlanego przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
5. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie rzeczowej realizacji zadania.

## § 5

### *Nadzór autorski*

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów i autorów poszczególnych opracowań branżowych, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.
2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności ci:
  - 2.1. stwierdzenie w toku realizacji inwestycji zgodnie z rozwiązaniem technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacji projektowej, decyzji o pozwoleniu na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,
  - 2.2. uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych w tym powstałych w toku realizacji inwestycji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz do wykonania prac projektowych i kosztorysowych, związanych z koniecznością realizacji robót dodatkowych,
  - 2.3. uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwość wprowadzenia rozwiązania zamiennych w stosunku do rozwiązania przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego zgłoszenia,
  - 2.4. udział Wykonawcy w komisjach i naradach technicznych, odbiorze inwestycji na kadanie Zamawiającego.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na kadanie pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie stawiać się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
4. Projektant zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności ci poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnienia na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych, udzielania wyjaśnienia w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązania w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 3 dni. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej w ramach niniejszej umowy.
5. Projektant zobowiązany jest w szczególności ci do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień i poprawek, wynikających z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów Projektanta. Wszelkie prace wynikające z przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej w ramach niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w wyznaczonym terminie opracowanie wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
7. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt. 2.2. nie obejmuje czynności związanych z koniecznością wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian wynikających z sytuacji, których nie można było przewidzieć przed rozpoczęciem robót

budowlanych, a niewynikających z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Zamawiający sporządza dziennicę zmiany w dokumentacji, o której mowa w ust. 7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy jak za prace dodatkowe według odrębnego zamówienia i uzgodnionego wynagrodzenia.

## § 6

### **Podzlecenie prac projektowych**

1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zlecenie określonych prac projektowych Podwykonawcom przed ich zleceniem.
2. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami prac projektowych Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców, w tym przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jako takiej, aby nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jako takiej.
4. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może to, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych prac projektowych lub dotrzymania terminów, dać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace projektowe, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. Na żądanie Zamawiającego Podwykonawca, nie później niż w terminie 6 dni od daty zgłoszenia żądania, udokumentuje zapisy dokonane przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy za realizację wiadomości objętych umowami. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami zapisu, umożliwiającego Zamawiającemu wystawienie w/w żądania.
7. Wykonawca ma obowiązek regulować swoje zobowiązania względem Podwykonawców niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zapłaty za wykonanie części Umowy realizowanych przez Podwykonawców. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców bez prawa Wykonawcy do żądania odsetek za opóźnienie.

## § 7

### **Opóźnienie prac projektowych**

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie prac projektowych podając przyczyny i skutki opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na w/w przyczyn w opóźnieniu wykonania robót (z wyłączeniem siły wyższej).
2. Jeżeli, w stosunku do terminów realizacji przedmiotu Umowy określonych w § 9 ust. 1 nastąpi opóźnienie ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac projektowych przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca nie jest uprawniony do kierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

## § 8

### **Termin wykonania przedmiotu Umowy**

1. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy:
  - 1.1 przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 pkt. 1.1; 1.2; **do dnia 19.02.2021 r.**

## § 9

### *Przebieg prac projektowych i ich odbiór*

1. Na każde wywołanie Zamawiającego Wykonawca będzie przedstawiał zaawansowanie prac projektowych na spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego. W ramach tych spotkań Wykonawca będzie przedstawiał szkice, rysunki, opisy, itp.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
  - 2.1. Odbiór końcowy dokumentacji projektowej polegający na ocenie końcowej wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.1.
  - 2.2. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy polegający na ostatecznej ocenie wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2.
3. Od daty dokonania odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy określonej w § 1 ust. 1 liczy się bieg terminu okresu gwarancji jako czasu i rokami za wady.

## § 10

### *Czynności odbiorowe*

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
  - 1.1. Przedstawiciele Zamawiającego,
  - 1.2. Przedstawiciele Wykonawcy.
2. Po wykonaniu każdego etapu i zakończeniu przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego oraz przekazuje przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego. Z przekazania każdego przedmiotu Umowy określonej w § 1 ust. 2 zostanie sporządzony protokół przekazania.
3. Po przekazaniu Zamawiającemu każdego przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający w ciągu 30 dni sprawdzi przedmiot Umowy.
4. Jeżeli Zamawiający podczas sprawdzenia stwierdzi wady w przekazanym przedmiocie Umowy, to zwróci go wraz z protokołem sprawdzenia Wykonawcy do poprawy, jednocześnie nie wyznaczając termin jej ponownego przekazania.
5. Po sprawdzeniu i uznaniu przez Zamawiającego każdego przedmiotu Umowy za należyście wykonany, w ciągu 7 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu sprawdzenia, sporządzony zostanie protokół zdawczy odbiorczy. Za datę odbioru każdego przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Dokumentacja projektowa stanowi przedmiot Umowy będzie zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, które jest wykonana zgodnie z Umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

## § 11

### *Rokowania za wady*

1. Rokowania za wady obowiązują będzie przez okres 2 lat od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 9 ust. 3.
2. Bieg terminu rokowania za wady rozpoczyna się od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy i uznaniu jej przez Zamawiającego za należyście wykonanej. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego dokumentacji projektowej wad nadających się do usunięcia, od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej rozpoczyna się okres rokowania za wady wyłącznie dla elementów odebranych bez wad i uznanych za należyście wykonane, natomiast dla elementów, na których stwierdzono wady, okres rokowania za wady rozpoczyna się dopiero od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rokowania za wady przedmiotu Umowy. W okresie rokowania za wady Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy bez utraty praw do rokowania za wady.
4. O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rokowania za wady, Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od ich ujawnienia.

5. Za szkody powstałe wskutek zaniechania zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach w przedmiocie Umowy ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
6. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rkojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4.
7. Jeżeli usunięcie wad ze względu na dów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad. Zamawiający usunie wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy o bez utraty praw do rkojmi za wady.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca dokumentacji.
9. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę projektu budowlanego, Wykonawca uzyska decyzją o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.
10. Termin rkojmi w ramach usunięcia przez Wykonawcę wad, biegnie na nowo od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania tego elementu za pozbawionego wad.

## § 12

### *Gwarancja jako ci*

1. Gwarancja jako ci na wykonanie dokumentacji projektowej obowiązuje także przez okres od dnia odbioru dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy, o którym mowa w § 11 ust. 4 punkt 4.2. do dnia odbioru końcowego robót budowlano-montażowych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Gwarancja obowiązuje także nie dłużej niż w okresie 3 lat od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej, o którym mowa w §1 ust.1.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jako ci za wady przedmiotu Umowy. W okresie gwarancji jako ci Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez osobę trzecią na koszt Wykonawcy o bez utraty praw do gwarancji jako ci.
4. Jeżeli usunięcie wad ze względu na dów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad. Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy o bez utraty praw do rkojmi za wady i gwarancji jako ci.
5. O ujawnionych wadach w okresie gwarancji jako ci w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, w formie pisemnej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia ich ujawnienia.
6. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę projektu budowlanego, Wykonawca uzyska decyzją o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.

## § 13

### *Kary umowne i odszkodowania*

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 15 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 2.1. za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu całości albo części przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 15 odpowiednio dla danej części lub całości przedmiotu Umowy, za każdą dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 8 Umowy.





4. Faktury VAT należy zaadresować na Zamawiającego tj. Nabywca: Gmina Ciechanowiec ul. Mickiewicza 1, NIP 722-16-27-540, Odbiorca: Urząd Miejski w Ciechanowcu ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.
5. Cedowanie wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie może być za wyjątkiem zgodnym Zamawiającego.

## § 16

### *Odstąpienie od Umowy*

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
  - b) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z ustaleniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania, wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego jeżeli Wykonawca nie pełni nadzoru autorskiego lub pełni go niewłaściwie albo nieskutecznie.
4. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 oraz ust. 3 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej przez Zamawiającego.
5. W razie odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 2 punkt a, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przedmiot Umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od Umowy. Z przekazania zostanie sporządzony czysty protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac projektowych na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace projektowe w wysokości określonej na dzień odstąpienia od Umowy przez procentowe zaawansowanie prac projektowych zawartego w protokole przekazania. Czysty protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 oraz ust. 3 jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## § 17

### *Prawa autorskie*

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, w tym w szczególności: koncepcje, inwentaryzacja, dokumentacja projektowa, raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia, itp. przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie mu przysługiwać w pełni autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności ci praw autorskich innych osób.
3. Po przekazaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 12 ust. 2, na Zamawiającego przechodzi nieodpłatnie i na czas nieokreślony całość autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 przygotowanych przez Wykonawcę w ramach działań określonych w §1 Umowy.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
  - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - b) wystawianie lub publicznych prezentacji (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
  - c) wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
  - d) prawo do korzystania z dzieł całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacji, tłumaczenie na różny język, zmian barw, okładek wielkości i treści całości lub ich części,
  - e) publikacji i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiowo-telewizyjną, transmisji komputerowej (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy.

### **§ 18**

#### ***Postanowienia różne***

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**