

**UCHWAŁA NR 224/XXX/21
RADY MIEJSKIEJ W CIECHANOWCU**

z dnia 18 czerwca 2021 r.

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Ciechanowiec oraz przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki
Wodnej w Lublinie - Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), Rada Miejska w Ciechanowcu uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ciechanowiec stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Przekazuje się projekt do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

2. O przekazaniu projektu Regulaminu do zaopiniowania zawiadamia się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ciechanowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Karolewski

PROJEKT

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ciechanowiec

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Ciechanowiec z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028.)

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń do dostarczania odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, w ilości nie mniejszej niż 0,5m³ na dobę;
- 2) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie niższym niż 0,05 MPa (0,5 barów) i nie wyższym od 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym;
- 3) dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 4) zapewnienia należytej jakości dostarczanej wody odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 Ustawy, spełniającej wymagania mikrobiologiczne, chemiczne, organoleptyczne, fizykochemiczne oraz dotyczące substancji promieniotwórczych określone w załącznikach do w/w przepisów wykonawczych.
- 5) prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości dostarczanej wody

§ 4. W zakresie odbioru ścieków, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń do odebrania ścieków bytowych w ilości, co najmniej 0,5m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkami przyłączenia nieruchomości oraz obowiązującą umową na odprowadzenie ścieków,

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej na czas nieokreślony lub określony między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.

1. Zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym następuje po złożeniu przez odbiorcę usług wniosku, który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, PESEL i adres zamieszkania, kiedy wnioskodawcą jest osoba fizyczna lub nazwę, NIP i siedzibę, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej;
- 2) rodzaj umowy (zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków albo zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków);
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy;

- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 5) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też odprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę;
- 7) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe, przemysłowe lub inne).
- 8) oświadczenie wnioskodawcy o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

2. Projekt umowy sporządza Przedsiębiorstwo i przedkłada go przyszłemu odbiorcy usług w terminie nie później niż 21 dni od złożenia wniosku o zawarcie umowy.

3. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, demontuje wodomierz główny oraz dokonuje rozliczenia z dotychczasowym odbiorcą usług.

4. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy.

§ 6. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków albo zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

- 1) dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji: imię, nazwisko (lub nazwę) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby, chyba że osoba ta złożyła odrębny wniosek o zawarcie umowy we własnym imieniu;
- 2) wskazanie lokalu, co, do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie;
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielo lokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku;
- 6) wskazanie ilości lokali w budynku wielo lokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie cen i stawek opłat określonych w ogłoszonych taryfach

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.

4. Przedsiębiorstwo może dołączyć do umowy aktualnie obowiązującą taryfę, zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

§ 8. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków albo dostarczenia wody i odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura lub nota księgowa.

3. W przypadku budynku wielo lokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne stosuje miesięczne okresy obrachunkowe chyba że, umowa zawarta z odbiorcą usług stanowi inaczej.

5. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku jako równą ilości pobranej wody.

6. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, okresowego braku możliwości odczytu lub w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

7. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego zainstalowanego na instalacji służącej do tego celu, za wodomierzem głównym, na koszt Odbiorcy.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 9. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 jest dostępny w siedzibie firmy lub na stronie internetowej www.fare.ciechanowiec.pl i BIP

3. Na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane wydać warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania, w terminie:

- 1) w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej - 21 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci,
- 2) w pozostałych przypadkach - 45 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w ust. 1, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane potwierdzić pisemnie złożenie przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, określając w szczególności datę jego złożenia.

5. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne przez okres 2 lat od dnia ich wydania.

6. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) maksymalne dobowe zapewnienie dostawy wody oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków;
- 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i (lub) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego;
- 5) wymagania dotyczące, jakości odprowadzanych ścieków;
- 6) termin ważności warunków przyłączenia.

7. Przedłużenie okresu ważności wydanych warunków technicznych, następuje na pisemny wniosek osobyubiegającej się o przyłączenie. Do wniosku należy załączyć oświadczenie wnioskodawcy w przedmiocieaktualności danych określonych w ust. 2 pkt 1-4 oraz aktualności danych zawartych w dokumentachwskazanych w ust. 1.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PE lub PEHD o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min. 1MPa;
- 2) w uzasadnionych przypadkach przyłącza mogą być wykonane z innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia;
- 3) w miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną;
- 4) skrzynkę uliczną odpowiednio zabezpieczyć w zależności od rodzaju terenu w którym będzie usytuowana;
- 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur PCV o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do obciążenia terenu w którym zlokalizowane są przewody;
- 6) przewody wodociągowe i kanalizacyjne w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu;

2. Warunki zawarte w ust. 1 pkt 1-5 uwzględnić przy projektowaniu przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz z dokumentacją techniczną.

2. Odbiory częściowe oraz końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. Odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.

7. Protokół odbioru powinien zawierać datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.

8. W przypadku odmowy odbioru sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień na zasadach jw.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców planowanych przerw lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty (przez internet, telefonicznie, ogłoszenie)z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty(przez internet, telefonicznie, ogłoszenie), o zaistniałych nieplanowanych przerwanych lub ograniczeniach w dostawiewody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne możeo zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku (nieruchomości) orazosoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 2) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

§ 15. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy na terenie Gminy Ciechanowiec;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Ciechanowiec”;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16. 1. Woda dla celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie Gminy Ciechanowiec;
- 2) jednostka Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem;
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust 2.

4. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Ciechanowiec za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są w cyklach kwartalnych.

Rozdział 11. **Obowiązki odbiorcy usług**

§ 17. 1. Odbiorca usług zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności Przedsiębiorstwu, w szczególności do:

- 1) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- 2) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej poprzez montaż oraz utrzymanie zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami,
- 3) powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb,
- 4) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej i umożliwiania kontroli jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
- 5) nie wrzucania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien nawet jeżeli znajdują się w stanie rozdrobnionym,
- 6) umożliwienia wstępu na teren nieruchomości i obiektu budowlanego osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, za okazaniem legitymacji i Pisemnego upoważnienia w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo,
 - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
 - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu,
 - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, jeżeli umowa, o której mowa w art. 6 ustawy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków, ust.1 tak stanowi,
- 7) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
- 8) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą umową,
- 9) odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą umową,
- 10) niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awariach instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,

11) dokonywania terminowej zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Karolewski