

Zarządzenie Nr 42/21
Burmistrza Ciechanowca
z dnia 6 lipca 2021 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miejskiej w Ciechanowcu

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam sposób realizacji uchwał Rady Miejskiej w Ciechanowcu podjętych na XXX sesji w dniu 18 czerwca 2021 r. według harmonogramu stanowiącego załączniki od Nr 1 do Nr 12 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam osobom wymienionym w kolumnach 5 i 6 harmonogramów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


Eugeniusz Święcki

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 222/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dnia
18.06.2021 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok.

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|---|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Gospodarka finansowa gminy Ciechanowiec, w tym: zwiększenie dochodów i wydatków o łączną kwotę (+)27.963,00 zł; | Przekazanie informacji kierownikom jednostek organizacyjnych gminy o dokonanych zmianach w budżecie oraz dostosowanie planu finansowego UM do obowiązujących zmian. | 2021 rok | Skarbnik Gminy | Burmistrz Ciechanowca |
| | | | | | |

Ciechanowiec, dnia 28.06.2021 rok

SKARBNIK

Jadwiga Koc

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 223/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dnia 18.06.2021 roku w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i innych opłat stanowiących dochody budżetu Gminy Ciechanowiec za pomocą innego instrumentu płatniczego.

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|--|---|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Dopuszczenie do zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Gminy Ciechanowiec za pomocą innego instrumentu płatniczego, w tym instrumentu, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny. | Podpisanie umowy z dostawcą terminali oraz sporządzenie instrukcji przyjmowania wpłat bezgotówkowych w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu. | Od 2021 roku | Skarbnik Gminy | Burmistrz Ciechanowca |
| | | | | | |

Ciechanowiec, dnia 28.06.2021 rok

SKARBNIK
Jadwiga Koc

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 224/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu
z dnia 18 czerwca 2021 roku

w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie gminy Ciechanowiec oraz przekazanie go do zaopiniowania Dyrektorowi
Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie – Państwowego Gospodarstwa
Wodnego Wody Polskie

| L. p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-------|---|--|-------------------|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Nadzorowanie i utrzymanie w dobrym stanie sieci wod-kan. Rozliczanie i obciążanie fakturami odbiorców usług wod-kan. | Ciągły, ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty. | Praca ciągła. | Robert Popławski Aneta Matuszczyk Mariusz Kieliszek | Puchaczewski Wojciech |

Opracował: Puchaczewski Wojciech
Ciechanowiec, 02.07.2021r.

DYREKTOR
mgr inż. Wojciech Piotr
Puchaczewski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 225/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu
z dnia 18 czerwca 2021 roku

w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym
zasobem Gminy Ciechanowiec na lata 2021-2025 oraz zasad wynajmowania lokali
wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ciechanowiec.

| L. p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-------|---|---|---|---------------------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Wprowadzenie zmian w wieloletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobie gminy oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ciechanowiec | Aktualizacja zasad naliczania czynszu, Weryfikacja lokatorów pod kątem warunków przysługiwania lokali mieszkaniowych | 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego. Praca ciągła. | Mariusz Kieliszek Aneta Matuszczyk | Puchaczewski Wojciech |

Opracował: Puchaczewski Wojciech
Ciechanowiec, 02.07.2021r.

DYREKTOR


mgr inż. Wojciech Piotr
Puchaczewski

HARMONOGRAM

Realizacji Uchwały Nr 226/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu w sprawie przyjęcia aktualizacji „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Ciechanowiec na lata 2017-2030”

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|------------------------------|---|---------------------------------------|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Wprowadzenie uchwały w życie | 1. przekazanie uchwały do publicznej wiadomości 2. monitoring uwarunkowań decydujących o wdrażaniu PGN, obejmujący przede wszystkim rozpoznawanie źródeł wsparcia dla realizacji programów i projektów; 3. promowanie PGN wśród mieszkańców gminy, demonstrowanie efektów jego realizacji, pokazywanie możliwości wprowadzania do dokumentu nowych projektów; | Po wejściu w życie uchwały na bieżąco | Pracownicy Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy | Burmistrz Ciechanowca |

Opracowała:
Magdalena Kondraciuk
Ciechanowiec, 02.07.2021 r.

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego
Magdalena Kondraciuk

Załącznik nr 6.
do Zarządzenia nr 42./21
Burmistrza Ciechanowca
z dnia 06.07. 2021

HARMONOGRAM

**Realizacji Uchwały Nr 227/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu w sprawie
ustalenia opłat za pobyt dziecka w Akademii Odkrywców - Żłobka Miejskim
w Ciechanowcu oraz określenia maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie**

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|------------------------------|--|----------------------------------|---|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Wprowadzenie uchwały w życie | 1. Przekazanie uchwały do publicznej wiadomości 2. Przekazanie uchwały do Akademii Odkrywców - Akademii Odkrywców – Żłobka Miejskiego w Ciechanowcu 3. Naliczanie i pobieranie opłat zgodnie z uchwałą | Od 1 września 2021 r. na bieżąco | Dyrektor Akademii Odkrywców – Żłobka Miejskiego w Ciechanowcu | Burmistrz Ciechanowca |

Opracowała:
Magdalena Kondraciuk
Ciechanowiec, 02.07.2021 r.

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego
Magdalena Kondraciuk

Załącznik nr 7.
do Zarządzenia nr 42./21
Burmistrza Ciechanowca
z dnia 06.07.2021

HARMONOGRAM

Realizacji Uchwały 228/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa na rok szkolny 2021/2022 w Gminie Ciechanowiec

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|------------------------------|--|-----------------------|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Wprowadzenie uchwały w życie | 1. Przekazanie uchwały do publicznej wiadomości 2. Zwrot kosztów przewozu niepełnosprawnych dzieci do placówek oświatowych, według kwot wskazanych w uchwale. | rok szkolny 2021/2022 | Referat Organizacyjny w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu - podinspektor ds. oświaty | Burmistrz Ciechanowca |

Opracowała:
Magdalena Kondraciuk
Ciechanowiec, 02.07.2021 r.

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego
Magdalena Kondraciuk

Załącznik nr 8.
do Zarządzenia nr 42./21
Burmistrza Ciechanowca
z dnia 06.07.2021

HARMONOGRAM

Realizacji Uchwały Nr 229/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowo – księgowej, administracyjnej i organizacyjnej dla niektórych jednostek organizacyjnych gminy Ciechanowiec

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|------------------------------|---|---------------------------------------|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Wprowadzenie uchwały w życie | 1. Przekazanie uchwały do publicznej wiadomości 2. Przekazanie uchwały dyrektorom placówek prowadzonych przez gminę Ciechanowiec | Po wejściu w życie uchwały na bieżąco | Referat Organizacyjny w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu - podinspektor ds. oświaty | Burmistrz Ciechanowca |

Opracowała:
Magdalena Kondraciuk
Ciechanowiec, 02.07.2021 r.

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego
Magdalena Kondraciuk

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 230/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu
z dnia 18 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania
z samoobsługowej toalety publicznej znajdującej się na terenie Gminy Ciechanowiec

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|---|-----------------------------|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Przekazanie do publicznej wiadomości postanowień uchwały. | Umieszczenie treści uchwały na terenie samoobsługowej toalety publicznej. | Po wejściu w życie uchwały. | Referent Bogdan Olędzki | Kierownik Referatu Inwestycji Marzena Kendzierska |

Opracowała: Marzena Kendzierska
Ciechanowiec, dnia 02.07.2021 r.

**KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI**
Marzena Kendzierska
mgr inż. Marzena Kendzierska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 231/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu
z dnia 18 czerwca 2021 r. w sprawie zmian w uchwale w sprawie ustalenia regulaminu
targowisk

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|--|-----------------------------|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Przekazanie do publicznej wiadomości postanowień uchwały. | Wywieszenie uchwały na tablicach ogłoszeń w obrębie Targowisk w miejscach ogólnie dostępnych i widocznych. | Po wejściu w życie uchwały. | Referent Bogdan Olędzki | Kierownik Referatu Inwestycji Marzena Kendzierska |

Opracowała: Marzena Kendzierska
Ciechanowiec, dnia 02.07.2021 r.

**KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI**
mgr inż. Marzena Kendzierska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 232/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu

z dnia 18 czerwca 2021 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz
wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego**

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|-------------------|--------------------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego i deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. | Zgodnie z uchwałą | Ciągła od dnia wejścia w życie | Dyrektor OPS | Burmistrz |

Opracował: Marzena Kryńska
Ciechanowiec, 02.07.2021r.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ciechanowcu
[Podpis]
mgr Marzena Kryńska

Załącznik Nr 12
do Zarządzenia Nr 421/21
Burmistrza Ciechanowca
z dnia 06.07.2021r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr 233/XXX/21 Rady Miejskiej w Ciechanowcu
z dnia 18 czerwca 2021 r. w sprawie:

przystąpienia Gminy Ciechanowiec do stowarzyszenia Związek Samorządów Polskich

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|--|--------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Reprezentacja Gminy Ciechanowiec w pracach stowarzyszenia | Inicjowanie i opiniowanie projektów aktów prawnych dotyczących samorządów terytorialnych. Podejmowanie wspólnych inicjatyw mających wpływ na rozwój społeczności gminnych, służących społeczno – gospodarczemu rozwojowi gminy (np. wspólne projekty). Prowadzenie wspólnej pracy informacyjnej, konsultacyjnej i programowej. Współpraca na rzecz lokalnych społeczności, dążenie do szeroko rozumianego rozwoju. | Od dnia podjęcia uchwały | Anna Czapkowska Sekretarz | Eugeniusz Święcki Burmistrz |

Opracował: Anna Czapkowska
Ciechanowiec, 01.07.2021 r.

SEKRETARZ
Anna Czapkowska
mgr Anna Czapkowska