

UMOWA nr

zawarta w Ciechanowcu, w dniu roku pomiędzy:

Gminą Ciechanowiec z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu, NIP: 722-162-75-40 reprezentowaną przez:

Eugeniusza Święckiego – Burmistrza,

zwaną dalej w tekście niniejszej umowy **Zamawiającym,**

a

.....

zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi Stronami,

w następstwie zapytanie ofertowego,

o treści następującej:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wyposażenia Klubu Seniora w Czajach-Wólce w ramach przeprowadzonego zapytania w zakresie części, zgodnie z opisem przedmiotu, stanowiącym załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zapytania.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego niezbędne dane i założenia do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2 Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy tj. dostawy - do dnia 22.12.2022 r.

§ 3 Dostawy i wykonanie przedmiotu umowy

1. Dostawa nastąpi do: budynku Klubu Seniora w Czajach-Wólce.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt/przedmiot będzie: fabrycznie nowy, nieużywany, posiadający odpowiednie atesty, dopuszczenia do obrotu i użytku.
3. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wszelkie szkody w pomieszczeniach wywołane w związku z dostawą. W przypadku zaniechania powyższego obowiązku, usunięcie szkody może zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, po bezskutecznym upływie terminu wykonania przedmiotowych prac, wyznaczonym przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 4 Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór ilościowy i jakościowy odbywać się będzie w miejscu dostawy po uprzednim, łącznym spełnieniu poniższych warunków:
 - a) dostarczeniu przedmiotów objętych umową do wskazanego przez odbierającego miejsca,
 - b) sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności dostarczonego sprzętu z ofertą oraz ich prawidłowego funkcjonowania,
 - c) wydaniu Zamawiającemu podpisanej przez Wykonawcę instrukcji obsługi, wszelkich atestów, wszelkie dokumenty powinny być w języku polskim.
2. Zamawiający obowiązany jest do odbioru w ciągu w dniu roboczym, w którym nastąpi dostawa.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych dostawy, a także dostawy przedmiotów objętych umową złej jakości, niezgodnych z umową lub w inny sposób wadliwych, Zamawiający może odmówić odbioru wzywając Wykonawcę do usunięcia wskazanych wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady są nieistotne zamawiający dokona odbioru wzywając Wykonawcę do ich usunięcia w ciągu 14 dni, a w przypadku przekroczenia rzeczonożego terminu Zamawiający ma prawo dokonać usunięcia rzeczonych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez konieczności odrębnego wezwania. Celem uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony wskazują, iż niniejsze postanowienie umowne wyłącza regulację art. 480 § 1 k.c. w zakresie obowiązku uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.

§ 5 Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne ze złożoną ofertą Wykonawcy, w wysokości: **zł brutto**, (słownie:), w tym podatek VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami niniejszej dostawy i brał je pod uwagę przy ustaleniu wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, podatkami, opłatami i kosztami transportu.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym w szczególności przysługujących wobec Zamawiającego z tytułu realizacji umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Strony postanawiają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie umowy będzie protokół odbioru potwierdzający wykonanie dostawy bez wad, albo potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru.
6. Faktury dokumentujące sprzedaż powinny zawierać następujące dane: Nabywca: Gmina Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec, NIP: 722-162-75-40 Odbiorca faktury: Urząd Miejski w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazywane będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na prawidłowo wystawionej fakturze.
8. Jako dzień zapłaty, Strony umowy ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy dostarczony w ramach umowy jest wolny od wad fizycznych oraz że jest zgodny z przedmiotem umowy i wymogami technicznymi oraz odpowiada celowi umowy.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny, w przypadku niezgodności pomiędzy postanowieniami dokumentu gwarancyjnego, a postanowieniami umowy, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.
4. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru lub usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru, chyba że gwarancja udzielana przez producenta wystawiana jest na dłuższy okres, który w takim wypadku będzie obowiązujący (dot. jedynie części II). Długość rękojmi odpowiada długości udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy termin rękojmi.
5. Obsługa gwarancyjna będzie świadczona w całości przez Wykonawcę.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad w drodze wymiany przedmiotów dostawy na wolne od wad lub ich naprawy, w zależności od wyboru Zamawiającego i bez względu na koszty. Jeżeli jakiś przedmiot lub urządzenie było 3 krotnie naprawiane, Zamawiający ma prawo żądania jego wymiany.
7. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi przystąpi do usuwania wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o wadzie za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub pisemnie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od zawiadomienia o wadzie. Termin usunięcia wady nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych liczonych od zawiadomienia o wadzie. W wypadkach wyjątkowych, uzasadnionych charakterem wady, Strony mogą ustalić inny termin usunięcia wady.
8. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wady lub nieusunięcia wady w terminie wskazanym w ust. 7 Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania, na co Wykonawca wyraża zgodę, niezależnie od uprawnienia do naliczenia Wykonawcy kar umownych. Celem uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony wskazują, iż niniejsze postanowienie umowne wyłącza regulację art. 480 § 1 k.c. w zakresie obowiązku uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.

§ 7 Współpraca

Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych umową.

W tym celu:

- Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy z Zamawiającym,
- Zamawiający ma prawo żądać informacji i wyjaśnień na każdym etapie wykonywania umowy,
- Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z dotrzymaniem terminu wykonania umowy oraz jego przyczynach.

§ 8 Kary umowne

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy , za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru, a także zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad lub zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki .
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1-3 z przysługującego mu wynagrodzenia poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę, oraz zrzeka się wszystkich roszczeń (w tym przyszłych) wobec Zamawiającego z tytułu nałożenia powyższej kary.
6. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją w całości szkód (strat oraz utraconych korzyści) poniesionych przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego, podwyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięciu wad wskazanych w protokole odbioru przekroczy 10 dni.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku dostawy przedmiotu umowy rażąco odbiegającego od przyjętych norm jakościowych oraz zasad bezpieczeństwa. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu dostawy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.

§ 10 Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Do wszelkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11 Zasada zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§12 Dane osobowe

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu jest: **Gmina Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec**, reprezentowana przez **Burmistrza Ciechanowca**.
2. W sprawie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu – **Wiśniewska Dorota**, za pomocą adresu e-mail: iod@ciechanowiec.pl, lub tel. 86 277 11 45.
3. Administrator danych osobowych – **Gmina Ciechanowiec** - przetwarza Pani/Pana dane osobowe (art. 6 lit. b) i c) i art. 9 ust. 1 i 2 lit. a), b) i g) RODO) w celu związanym z przedmiotowym zapytaniem ofertowym: **„Wyposażenie Klubu Seniora w Czajach-Wólce”**.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby oraz podmioty, którym zostaną one udostępnione zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym, konsekwencją niepodania określonych danych jest nieuwzględnienie oferty przez Zamawiającego.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO), prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (art. 21 RODO).
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Administrator danych osobowych nie stosuje wobec Pani/Pana danych zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

§ 13 Postanowienia końcowe

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca