

REGULAMIN

udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Ciechanowiec.

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

„ustawa” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.);

„szkoła” – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną lub placówkę o której mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy;

„uczeń” – należy przez to rozumieć także wychowanka lub słuchacza placówek o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy;

„rodzina” – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;

„miejsce zamieszkania” – należy przez to rozumieć miejscowość w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu; miejscem zamieszkania dziecka jest miejsce zamieszkania rodziców bądź opiekuna albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska;

„Gmina” – należy przez to rozumieć Gminę Ciechanowiec;

„Burmistrz” – należy przez to rozumieć Burmistrza Ciechanowca.

§ 2. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Ciechanowiec, zwany dalej „Regulaminem” jest wprowadzony na podstawie art. 18 ust.2 pkt 14a, art.40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy.

§ 3. Regulamin określa wysokość, formy, tryb, sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Ciechanowiec.

§ 5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy.

§ 6. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

ROZDZIAŁ 2

Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 7. 1. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych pomocy społecznej.

2. Wysokość stypendium szkolnego ustalana jest w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin.

3. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa wyżej.

4. Miesięczna wysokość kwoty stypendium wynika z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej. Wysokość dochodów w poszczególnych grupach uprawniających do stypendium w danym roku szkolnym zostanie ustalona odrębnym zarządzeniem Burmistrza Ciechanowca.

ROZDZIAŁ 3

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli w wyniku dokumentów i opinii załączonych do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego zostanie ustalone, że udzielenie w formach o których mowa w ust. 1 i ust. 2 nie jest możliwe lub nie jest celowe w przypadku słuchaczy kolegiów.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

5. W przypadku udzielenia stypendium w formach wymienionych w ust. 1, lub ust. 2 stypendysta/wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia imiennych rachunków i faktur, które umożliwią rozliczenie stypendium.

ROZDZIAŁ 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. 1. Stypendium szkolne może zostać udzielone uczniowi, o którym mowa w § 4, zamieszkałemu na terenie Gminy Ciechanowiec, znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającego do ubiegania się o stypendium określono w rozdziale II § 7 ust. 1.

§ 10. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia, jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, którego pomocniczy wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu, który w szczególności powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 4) w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, które uwzględnia miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia;

2. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców ucznia lub prawnego opiekuna;
- 2) pełnoletniego ucznia;
- 3) dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 4) pracowników służb społecznych lub Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 11. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się od 1 września do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 12. 1. Burmistrz Ciechanowca przyznaje lub odmawia przyznania stypendium szkolnego na drodze decyzji administracyjnej.

2. W decyzji przyznającej stypendium określa się w szczególności jego wysokość, formę okresy realizacji oraz terminy wypłaty.

§ 13. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich

kolegiów języków obcych i kolegiów służb społecznych na okres od października do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 14. 1. Stypendium szkolne wypłacane jest w kasie Banku Spółdzielczego w Ciechanowcu lub przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

2. Dokumenty upoważniające do zwrotu poniesionych kosztów:

- imienna faktura VAT – opłacona (wystawiona na rodzica/opiekuna lub ucznia);
- rachunek imienny – opłacony (wystawiony na rodzica/opiekuna lub ucznia);
- pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia, potwierdzone przez szkołę o poniesionych kosztach w związku z uczestnictwem ucznia w wycieczkach szkolnych, wyjściem do kina, teatru oraz innych formach edukacji organizowanych przez szkołę na koszt rodziców/prawnych opiekunów lub ucznia.
- dowód wpłaty;
- wyciąg przelewu dokonanego przez Internet (opis tytułu przelewu powinien wskazać cel edukacyjny);
- pisemne oświadczenia rodzica o dokonanych wpłatach z tyt. uczestnictwa stypendysty w wycieczkach szkolnych, innych wyjazdach lub wyjściach organizowanych przez szkołę w celu edukacyjnym. Oświadczenie to powinno być potwierdzone przez szkołę (np. wychowawcę, nauczyciela);
- inne dokumenty będące dowodem poniesionych kosztów na cel edukacyjny, zatwierdzone przez organ przyznający świadczenie.

§ 15. Celem ułatwienia wyboru formy pomocy uczniom sporządzono katalog wydatków kwalifikowanych do tego rodzaju pomocy – załącznik Nr 2 do Regulaminu.

ROZDZIAŁ 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 16. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 17. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia jest złożenie wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, którego pomocniczy wzór stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu, wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie zdarzenia losowego;

§ 18. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 19. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 20. 1. Wniosek o zasiłek szkolny składany jest do Burmistrza, za pośrednictwem właściwego dyrektora szkoły lub bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu.

2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego może być złożony przez rodzica, prawnego opiekuna ucznia lub przez pełnoletniego ucznia.
3. Zasiłek szkolny przyznawany jest przez Burmistrza Ciechanowca w drodze decyzji administracyjnej.

ROZDZIAŁ 6

Przepisy końcowe

§ 21. 1. Wypłatę stypendium szkolnego wstrzymuje się bądź cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.