

**UCHWAŁA NR 170/XXXI/17**  
**RADY MIEJSKIEJ W CIECHANOWCU**  
z dnia 30 listopada 2017 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy w 2018 roku Gminy Ciechanowiec  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 446, 1579, 1948 i z 2017 r. poz. 730, 935) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z 2017 r. poz. 60, 573, 1948) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy w 2018 roku Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ciechanowca.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na Miejskim Portalu Internetowym [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Eugeniusz Święcki

**Program Współpracy w 2018 roku  
Gminy Ciechanowiec z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku  
o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie**



## Spis treści

SPIS TREŚCI.....	3
WSTĘP .....	4
ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	4
ROZDZIAŁ 2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....	5
ROZDZIAŁ 3. ZASADY WSPÓŁPRACY .....	6
ROZDZIAŁ 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓŁPRACY.....	6
ROZDZIAŁ 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.....	7
ROZDZIAŁ 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....	9
ROZDZIAŁ 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU .....	9
ROZDZIAŁ 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU .....	10
ROZDZIAŁ 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	10
ROZDZIAŁ 10. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ INFORMACJA O PRZEBIEGU KONSULTACJI .....	11
ROZDZIAŁ 11. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT .....	12
ROZDZIAŁ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	12

## Wstęp

Współpraca Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi została prawnie usankcjonowana 30 czerwca 2004 roku, kiedy to Rada Miejska w Ciechanowcu po raz pierwszy uchwaliła *Roczny Program współpracy Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego*. Od tego czasu podmioty programu podejmują działania zmierzające do osiągnięcia głównego celu, jakim jest wzrost udziału mieszkańców Ciechanowca w rozwoju ich społeczności lokalnej oraz budowanie partnerstwa i efektywnej współpracy między samorządem i organizacjami.

Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Ciechanowiec są coraz lepiej przygotowane do partycypacji w realizacji zadań publicznych, co przekłada się na zwiększenie poczucia odpowiedzialności za przyszłość i rozwój miasta i gminy Ciechanowiec.

Jednak mieszkańcy nadal mają niewielką wiedzę o tym, czym są organizacje pozarządowe, jaka jest specyfika ich pracy oraz jakie organizacje działają w Gminie Ciechanowiec. Niewiele osób, zarówno wśród dzieci, młodzieży, jak i dorosłych, angażuje się w działania społeczne poprzez wolontariat. Chociaż z roku na rok zwiększa się aktywność osób działających w lokalnych stowarzyszeniach, fundacjach, klubach i nieformalnych grupach społecznych to nadal wielu mieszkańców nie angażuje się w działalność społeczną przyjmując postawę roszczeniową.

Dlatego też ważne jest, aby działania podjęte w ramach realizacji Programu Współpracy angażowały mieszkańców w życie społeczne, kształtowały wiedzę, umiejętności i postawy sprzyjające rozwojowi wolontariatu jako formy aktywności obywatelskiej.

Na podstawie analizy potrzeb organizacji pozarządowych z gminy Ciechanowiec, stwierdza się potrzebę zwiększenia umiejętności i wiedzy m.in. w zakresie prawno-finansowych aspektów działania organizacji, pozyskiwania środków finansowych na działalność organizacji oraz zwiększenie aktywności wolontariackiej na rzecz działalności różnego rodzaju organizacji, instytucji lub społeczności.

## Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z dnia 14 października 2016 r. z późn. zm.),
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy w 2018 roku Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy i inne podmioty w myśl art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) gminie – należy przez to rozumieć organ samorządowy Gminy Ciechanowiec,
- 5) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ciechanowcu,
- 6) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Ciechanowca,
- 7) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Ciechanowcu,
- 8) budżecie – należy przez to rozumieć budżet Gminy Ciechanowiec,

- 9) mieszkańcach Ciechanowca – należy przez to rozumieć mieszkańców miasta i gminy Ciechanowiec,
- 10) Ciechanowcu – należy przez to rozumieć miasto i gminę Ciechanowiec,
- 11) komórce merytorycznej – należy przez to rozumieć referaty i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu lub jednostki organizacyjne Gminy Ciechanowiec,
- 12) komisji – należy przez to rozumieć powoływaną przez burmistrza komisję konkursową, w celu przeprowadzenia oceny formalnej i merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań Gminy,
- 13) otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
- 14) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb, o którym mowa art. 19a.

§ 2. Program określa cele, zasady, zakres i formy współpracy gminy z organizacjami działającymi w sferze pożytku publicznego, a także priorytetowe zadania, które realizować mogą organizacje przy ich finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu.

## Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym programu jest wzrost udziału mieszkańców Ciechanowca w rozwoju ich społeczności lokalnej oraz budowanie partnerstwa i efektywnej współpracy między samorządem i organizacjami w celu lepszego zaspokajania potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców Ciechanowca.

§ 4. Cel główny zostanie zrealizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększanie udziału mieszkańców gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 2) wspieranie wzrostu aktywności organizacji,
- 3) zwiększanie udziału lokalnych organizacji w realizacji zadań publicznych,
- 4) zwiększanie świadomości społecznej, co do roli i udziału podmiotów programu w rozwiązywaniu problemów lokalnych m.in. poprzez promocję działalności lokalnych organizacji,
- 5) rozwój wolontariatu,
- 6) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji,
- 7) podniesienie jakości współpracy pomiędzy samorządem a lokalnymi organizacjami,
- 8) budowanie poczucia przynależności i identyfikacji Ciechanowiecczan z Ciechanowcem oraz jego dziedzictwem;
- 9) wzmacnianie różnorodności oferty kulturalnej i sportowej w Ciechanowcu,
- 10) promocja i edukacja zdrowego środowiska i świadomych ekologicznie mieszkańców,
- 11) nawiązanie współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym i gospodarczym,
- 12) promocję gminy,
- 13) realizację zapisów *Wieloletniego Programu Współpracy w latach 2015-2019 Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*,
- 14) realizację zapisów *Strategii Rozwoju Gminy*,
- 15) realizację zapisów programów i strategii, w tym: *Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Ciechanowiec, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną*.

### Rozdział 3. Zasady współpracy

**§ 5.** Współpraca Gminy z organizacjami opierać się będzie na poszanowaniu określonych w ustawie zasad:

- 1) pomocniczości: uznającej prawo samoorganizujących się obywateli do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów;
- 2) suwerenności stron: respektującej niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, zabraniającej nieuprawnionej ingerencji w funkcjonowanie organizacji;
- 3) partnerstwa: traktującej organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności: polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji: oznaczającej wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności: polegającej na udostępnianiu przez gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań.

### Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i formy współpracy

**§ 6.** Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy wynikającym z ustawy o samorządzie gminnym oraz innych ustaw.

**§ 7.** Współpraca gminy z organizacjami może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

**§ 8. 1.** W sferze finansowej program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzenia lub wspierania, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji zgodnie z przepisami ustawy.

2. W sferze pozafinansowej program będzie realizowany w sposób określony w § 9.

**§ 9.** Współpraca gminy w formie pozafinansowej może przybierać w szczególności charakter:

- 1) informacyjno-doradczo-organizacyjny polegający między innymi na:
  - a) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Ciechanowca, w tym wzajemne informowanie się o kierunkach prowadzonych działań,
  - b) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - c) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  - d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
  - e) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
  - f) zwiększaniu skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
  - g) zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów,
  - h) udzielaniu informacji o istnieniu różnych źródeł finansowania działalności organizacji,
  - i) prowadzeniu i aktualizacji na Miejskim Portalu Internetowym [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl) zakładki NGO, w tym bazy organizacji,

- j) udostępnianiu broszur i publikacji dostępnych w bibliotece NGO prowadzonej przez Referat Promocji Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu,
- k) organizowaniu otwartych spotkań pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w programie,
- l) umożliwianiu organizacjom udziału w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach i naradach organizowanych przez gminę,
- m) udzielaniu pomocy merytorycznej, pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;

2) promocyjny polegający między innymi na:

- a) promocji działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na Miejskim Portalu Internetowym [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl),
- b) promocji przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego z Ciechanowca,
- c) informowaniu o zaangażowaniu gminy w realizację wspólnego projektu (w wydawanych publikacjach, podczas konferencji, na stronach internetowych, w artykułach, itp.),
- d) promowaniu młodych, utalentowanych sportowców i artystów z Ciechanowca,
- e) obejmowaniu patronatem przez burmistrza imprez organizowanych przez organizacje,
- f) promocji Ciechanowca jako gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej;

3) techniczny polegający między innymi na:

- a) pomocy, w miarę możliwości, w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,
- b) udostępnianiu, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczeniu sprzętu teleinformatycznego służącego do realizacji zadań statutowych.

## **Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 10. 1. Obszar realizacji zadań z zakresu społeczeństwa obywatelskiego:**

1) organizacja szkoleń i innych działań wpływających m.in.: na wzrost świadomości obywatelskiej i idei wolontariatu, zwiększenie aktywności organizacji oraz wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych poprzez zwiększenie wiedzy w zakresie prawa, finansów, źródeł finansowania i księgowości dla organizacji pozarządowych,

2) organizacja platform wymiany doświadczeń między organizacjami, połączonych z promocją działalności organizacji działających na terenie Ciechanowca,

**2. Obszar realizacji zadań z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

1) zapobieganie marginalizacji i izolacji społecznej osób starszych poprzez aktywizację, integrację (również integrację międzypokoleniową), prowadzenie działań psychoedukacyjnych, a także działań z zakresu specjalistycznego poradnictwa,

2) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, zajęcia sportowe, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,

3) zwiększenie różnorodności i poprawa jakości ofert: edukacyjnej, kulturalnej i sportowej dla osób starszych,

4) rozwój zróżnicowanych form aktywności społecznej, w tym upowszechnianie wolontariatu, partycypacji w procesach decyzyjnych, w życiu społecznym, zwiększanie udziału osób starszych w kształtowaniu polityki publicznej.

3. Obszar realizacji zadań w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) organizacja różnego rodzaju spotkań, m.in. szkoleń, warsztatów, konferencji, a także imprez o różnorodnym charakterze kulturalnym, zwiększających dostęp do kultury: festynów, pikników, wystaw, pokazów, koncertów i spektakli,
- 2) promocja czytelnictwa wśród mieszkańców Ciechanowca,
- 3) kultywowanie lokalnej historii i tradycji oraz ochrona dóbr kultury,
- 4) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji (w tym poprzez media cyfrowe i w formatach cyfrowych) poświęconych tradycji, kulturze lub historii Ciechanowca,
- 5) promowanie działań i osiągnięć lokalnych twórców, środowisk artystycznych i dokonań mieszkańców Ciechanowca,
- 6) organizowanie uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych,
- 7) wyjazdy w zakresie poznawania innych kultur czy mniejszości narodowych, oraz obiektów stanowiących dobro narodowe.

4. Obszar realizacji zadań w sferze upowszechniania kultury fizycznej i turystyki:

- 1) organizacja działań promujących i wspierających rozwój kultury fizycznej wśród mieszkańców Ciechanowca,
- 2) organizacja zajęć sportowych wraz z organizacją i udziałem w zawodach sportowych dzieci i młodzieży z Ciechanowca (zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne),
- 3) organizacja zajęć pływackich i wyjazdów na basen mieszkańców Ciechanowca,
- 4) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych we wszystkich kategoriach wiekowych w zakresie wędkarstwa,
- 5) wspieranie aktywnego wypoczynku mieszkańców Ciechanowca poprzez organizowanie ich udziału w imprezach i wyjazdach o charakterze turystyczno-krajoznawczym,
- 6) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych promujących Ciechanowiec,
- 7) działania zmierzające do oznakowania szlaków i atrakcji turystycznych oraz ich promowania (np. poprzez publikacje), działania promujące i rozwijające turystykę w Ciechanowcu, w szczególności turystykę rowerową.

5. Obszar realizacji zadań z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży:

- 1) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży z Ciechanowca w szczególności w okresie wakacyjnym i ferii zimowych,
- 2) edukacja kulturalna i wychowanie dzieci oraz młodzieży z Ciechanowca.

6. Obszar realizacji zadań z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna m.in. poprzez organizację szkoleń i publikację ulotek,
- 2) edukacja mieszkańców Ciechanowca w zakresie metod przeciwdziałania bezdomności zwierząt,
- 3) prowadzenie akcji elektronicznego znakowania (czipowania) psów należących do mieszkańców Ciechanowca,
- 4) promowanie i wspieranie działalności lokalnych domów tymczasowych dla zwierząt bezdomnych i krzywdzonych oraz szukanie stałych domów dla zwierząt,
- 5) promowanie wolontariatu poprzez działalność na rzecz bezdomnych zwierząt m.in. poprzez dokarmianie wolno żyjących kotów,
- 6) walka ze wzrostem populacji zwierząt, poprzez zabiegi polegające na trwałym pozbawieniu zdolności płodzenia i usypianiu ślepych miotów, dokonywane na zwierzętach należących do mieszkańców.

7. Obszar realizacji zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień:

1) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe (alkohol, narkotyki) pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

- a) powierzenie/wspieranie programów edukacyjno-korekcyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie,
- b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- c) prowadzenie programów terapeutycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych, w tym zwiększających odporność ich członków na działanie czynników ryzyka;

2) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć: socjoterapeutycznych, psychoedukacyjnych, sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych:

- a) powierzenie/wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowym, sportowym itp. dla dzieci i młodzieży odbywających się bez alkoholu i eksponujących ten fakt;
- b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej promującej pożądane postawy społeczne chroniące mieszkańców Ciechanowca przed uzależnieniami;
- c) podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczanie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia;

8. Obszar realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej:

- 1) powierzenie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy

9. Obszar realizacji zadań z zakresu działalności charytatywnej

**§ 11.** Burmistrz może na wniosek organizacji rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2018 roku po uzyskaniu na ten cel niezbędnych środków finansowych.

## **Rozdział 6. Okres realizacji programu**

**§ 12.** Program obowiązywać będzie w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

## **Rozdział 7. Sposób realizacji programu**

**§ 13.** Głównymi podmiotami, realizującymi współpracę ze strony Gminy, są:

- 1) rada i jej komisje w zakresie:
  - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
  - b) uchwalania rocznego i wieloletniego programu;
- 2) burmistrz w zakresie:
  - a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - b) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu,
  - c) zlecania zadań publicznych w sposób przewidziany w ustawie,
  - d) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania;

3) pracownicy komórek merytorycznych w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, która w szczególności polega na:

- a) realizacji zadań programu w sferze pozafinansowej i finansowej,
  - b) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
  - c) udziału w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli organizacji dotyczących wzajemnej współpracy,
  - d) przygotowywaniu projektu programu oraz konsultacja ww. projektu,
  - e) wspieraniu organizacji z terenu Ciechanowca,
  - f) wzajemnym informowaniu o planowanych działaniach, opracowywanych programach, ogłaszanych konkursach i źródłach finansowania projektów,
  - g) sporządzaniu sprawozdań z realizacji programu;
- 4) referat finansowy w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

**§ 14.** Ze strony sektora pozarządowego współpracę z samorządem prowadzą organizacje.

## **Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 15.** Wysokość środków, jakie gmina planuje przeznaczyć na realizację zadań ujętych w poszczególnych obszarach:

- 1) w obszarze I (społeczeństwo obywatelskie): kwota – 2.000,00 zł,
- 2) w obszarze II (seniorzy): kwota – 5.000,00 zł,
- 3) w obszarze III (kultura): kwota – 10.000,00 zł,
- 4) w obszarze IV (kultura fizyczna i turystyka): kwota – 8.000,00 zł,
- 5) w obszarze V (działalność na rzecz dzieci i młodzieży): kwota – 2.000,00 zł,
- 6) w obszarze VI (ekologia i ochrona zwierząt): kwota – 10.000,00 zł,
- 7) w obszarze VII (profilaktyka uzależnień): kwota – 10.000,00 zł,
- 8) w obszarze VIII (pomoc społeczna): kwota – 525.000,00 zł,
- 9) w obszarze IX (działalność charytatywna): kwota – 3.000,00 zł.

## **Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu**

**§ 16. 1.** Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczby ofert złożonych w pozostałych trybach przewidzianych ustawą,
- 4) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 5) liczby zawartych umów wieloletnich na realizację zadania publicznego,
- 6) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od realizatora,
- 7) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- 8) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 9) liczby osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników,
- 10) liczby organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 11) liczby organizacji korzystających z dotacji,
- 12) wysokości kwot udzielonych dotacji z podziałem na poszczególne obszary zadaniowe oraz na tryby udzielenia dotacji,
- 13) wielkości własnego wkładu finansowego organizacji w realizację zadań publicznych,

- 14) wielkości własnego wkładu niefinansowego (osobowego i rzeczowego) organizacji w realizację zadań publicznych,
- 15) liczby przedsięwzięć, którym udzielono patronatu Burmistrza Ciechanowca,
- 16) liczby przedsięwzięć realizowanych pod hasłem "o Puchar Burmistrza Ciechanowca",
- 17) liczby przedstawicieli organizacji, którzy wzięli udział w szkoleniach realizowanych w ramach programu współpracy.

2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie między innymi w oparciu o analizę dokumentów składanych przez organizacje pozarządowe i komórki merytoryczne oraz informacje przekazywane podczas spotkań z przedstawicielami organizacji. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmują się właściwe komórki merytoryczne.

3. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu do Referatu Promocji Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.

4. Sprawozdanie z realizacji programu przedstawiane jest zgodnie z przepisami ustawy.

## **Rozdział 10. Sposób tworzenia programu oraz informacja o przebiegu konsultacji**

§ 17. 1. Konsultacje projektu *Programu współpracy w 2017 roku* ogłoszono 12 października 2017 r. poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w zakładce NGO na Miejskim Portalu Internetowym [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe oraz poprzez zorganizowanie spotkania z organizacjami pozarządowymi, które odbyło się 24 października 2017 r. o godz. 15.00 w budynku COKiS przy ul. Mostowej 6.

2. W wyznaczonym terminie konsultacji, poprzez formularz zgłaszania opinii, zgłoszono 2 opinie do projektu.

- 1) Pierwsza wpłynęła od Stowarzyszenie Rodzina z Ciechanowca, które wnioskowało o dodanie w Rozdziale 5 Priorytetowe zadania publiczne, w § 10 ust 8. „Obszar realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej” punktu 2 „Dotacje w postaci wsparcia osób potrzebujących, akcje dożywiania”. Burmistrz Ciechanowca uwzględnił wniosek Stowarzyszenia Rodzina rozszerzając zapisy w projekcie Programu współpracy: w Rozdziale 5. Priorytetowe zadania publiczne, § 10, o pkt. 9. Obszar realizacji zadań z zakresu działalności charytatywnej i w Rozdziale 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu, § 15, o pkt. 9) w obszarze IX (działalność charytatywna): kwota – 3.000,00 zł.
- 2) Druga opinia wpłynęła od Stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku z Ciechanowca, które zaproponowało zmianę w rozdziale 8 „Wysokość środków planowanych na realizację programu”. Zapis w projekcie brzmiał: Rozdział 8, § 15, pkt. 2) w obszarze II (seniorzy): kwota – 3.000,00 zł, pkt. 4) w obszarze IV (kultura fizyczna i turystyka): kwota 5.000,00 zł. Proponowany przez Stowarzyszenie UTW zapis to: Rozdział 8, § 15, pkt. 2) w obszarze II (seniorzy): kwota – 5.000,00 zł, pkt. 4) w obszarze IV (kultura fizyczna i turystyka): kwota – 8.000,00 zł. Burmistrz wprowadził do projektu Programu Współpracy proponowane zmiany zwiększające kwoty środków finansowych na realizację zadań: w obszarze realizacji zadań z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym z 3.000 złotych na 5.000 złotych, a w obszarze realizacji zadań w sferze upowszechniania kultury fizycznej i turystyki z 5.000 złotych na 8.000 złotych.

3. Konsultacje zakończyły się 31 października 2017 r.

4. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało zamieszczone w na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w zakładce NGO na Miejskim Portalu Internetowym [www.ciechanowiec.pl](http://www.ciechanowiec.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe

**§ 18.** Po zakończeniu konsultacji i naniesieniu zgłoszonych opinii projekt programu został skierowany pod obrady rady.

### **Rozdział 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 19.** 1. Po zakończeniu terminu składania ofert burmistrz powołuje komisję wybierając przedstawicieli spośród zgłoszonych przez organizacje nieuczestniczące w danym konkursie, w celu przeprowadzenia oceny formalnej i merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań gminy.

**§ 20.** 1. Burmistrz powołuje komisję ze wskazaniem przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – pracownik właściwej ze względu na zadanie konkursowe komórki merytorycznej,
- 2) wiceprzewodniczący – pracownik komórki merytorycznej,
- 3) członek – pracownik komórki merytorycznej,
- 4) trzech członków – przedstawicieli środowiska organizacji.

**§ 21.** Zasady działania komisji konkursowych wprowadzane są przez burmistrza Regulaminem pracy komisji, który jest zgodny z przepisami ustawy.

### **Rozdział 12. Postanowienia końcowe**

**§ 22.** Program będzie oceniany przez radę oraz organizacje pozarządowe na podstawie sprawozdania składanego przez burmistrza. Wnioski posłużą do analizy efektów programu. Ponadto, będą one podstawą do dokonania niezbędnych zmian w celu zwiększania efektywności programów współpracy uchwalanych na lata następne.